



Základní škola, Liberec, ul.5.května 64/49, příspěvková organizace,
tel.: 606 076 420, e-mail: info@zs5kveten.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

VE ŠKOLNÍM ROCE 2022/2023



Výroční zprávu za školní rok 2022/2023 vypracovala Mgr. Iveta Rejnartová, ředitelka školy. Jména uvedená ve výroční zprávě, jsou uváděna se souhlasem jmenovaných. S Výroční zprávou byla seznámena pedagogická rada dne2. 10. 2023..... Výroční zpráva byla schválena Školskou radou dne

V Liberci, dne 30. 9. 2023

.....
Mgr. Iveta Rejnartová, ředitelka školy

.....
předseda školské rady



A.1 Základní údaje o škole

Název:	ZŠ Liberec, ul.5.května 64/49, příspěvková organizace	
Adresa:	5.května 64/49, Liberec 1, 460 01	
Zřizovatel:	Magistrát města Liberec	
IČ:	65642376	
Ředitel školy:	Mgr. Iveta Rejnartová	
Zástupce ředitele školy:	Mg r. Radka Konečná, Mgr. Jan Zouzalík, Mgr. Marie Holá, ThD.	
Zařazení do sítě:	7. 2. 1996	
Zařazení do rejstříku:	1. 1. 2005	
Kontaktní údaje:	web:	www.zs5kveten.cz
	email:	info@zs5kveten.cz
	telefon:	606 076 420
Školská rada:	datum zřízení:	2021-09-21
	počet členů:	6
	počet jednání:	1
Mimoškolní, nebo občanská sdružení působící při škole:	SRPŠ, Spolek rodičů a přátel ZŠ Montessori Liberec	
Přehled součástí školy a jejich kapacit:		
Název:	IZO:	Kapacita:
Základní škola	102 229 627	650

Základní škola v ulici 5. května má pro město a jeho obyvatele velmi dobrou pozici pro uplatnění se v oblasti poskytování vzdělávacích služeb. Budeme-li vycházet z historie dvou samostatně postavených školních budov v 19. století (1878, 1873), má škola jednu z nejdelších tradic školního života ve městě. O tom svědčí i staré školní kroniky uložené ve státním archivu. Školu v minulosti navštěvovaly i velmi známé osobnosti kulturního života českého národa jako byl Karel Vacek a František Burian, kteří mají na budově školy pamětní desku.

Škola je postavena v centru města na dopravní obslužnosti, její součástí jsou dvě samostatné budovy a to budova v Masarykově ulici, kde je umístěn 1. stupeň, školní družina, školní jídelna a tělocvična a budova II. stupně v ul. 5. května, kde jsou kromě kmenových učeben i odborné učebny. Škola je zajímavá z pohledu svého umístění pro rodiče, kteří pracují v centru města (obchody, banky, úřady, nemocnice) a právě proto by tato škola neměla mít do budoucna problém s obsazením kapacity školy.

V roce 2019 proběhla částečná rekonstrukce obou budov, při které bylo opraveno na budově 1. stupně:

- 4. nadpodlaží budovy bylo zcela zrekonstruováno, byly vybudovány odborné učebny jazyků, přírodních věd, pracovních činností, PC učebna, učebna mechatroniky, cvičná kuchyňka, sociální zařízení a prostory zázemí pro pedagogy, sklady a kabinety
- 3. nadpodlaží se dočkalo nových stropů, stropních podhledů a osvětlení, nové



sociální zařízení

- celá budova má nové rozvody elektřiny, vody a odpady
- byla vybudována nová kotelna, vyměněna topná tělesa
- budova byla vybavena bezbariérovým přístupem, výtah, nájezdové plošiny
- v celé budově byla vyměněna všechna okna, dveře, nová je i fasáda budovy
- částečně bylo opraveno schodiště mezi 3. a 4. nadzemním podlažím.

V roce 2020 proběhla oprava další části schodiště, byla zrekonstruována většina kanalizace a v létě 2021 proběhla také rekonstrukce toalet v prvním patře budovy 1. stupně. V průběhu letních prázdnin 2023 proběhla částečná rekonstrukce šaten budovy 1. stupně a sanace vlhkosti v těchto prostorách.

Budova II. stupně:

- byla vyměněna všechna okna a vstupní dveře do budovy
- proběhla rekonstrukce suterénu, sanace omítek
- byla zrekonstruována učebna fyziky na moderní učebnu přírodních věd, byt školníka na multimediální učebnu jazyků,
- proběhla rekonstrukce školních dílen
- byl vybudován bezbariérový přístup do budovy – výtah, nájezdové rampy

V roce 2020 pokračovala úprava prostor budovy 2. stupně, vybudovali jsme novou sborovnu, kabinety učitelů, sekretariát a ředitelnu. Díky těmto úpravám a přesunům jsme získali další prostory na učebny v 1. patře.

Budovy v ulici 5. května a Masarykova jsou oplocené a tím je okolí školy v centru města příjemnou, travnatou a stromy zarostlou oázou. Zejména okolí budovy 1. stupně v Masarykově ulici je obklopeno velkou parkovou plochou, která je vhodná k využití pro volnočasové aktivity školní družiny a dětského klubu.

Hlavní budova s podloubím v ul. 5. května, je sídlem vedení školy a jeho sekretariátu. V budově je 10 kmenových tříd II. stupně s kapacitou 30 žáků na třídu, odborné učebny jazyků, chemie, fyziky, hudební výchovy, výtvarné výchovy, počítačů, žákovská knihovna, dílna a keramická dílna. Dále jsou zde umístěny kabinety matematiky, fyziky, chemie, přírodopisu, jazyků a tělesné výchovy, sborovna učitelů. K budově patří malé, asfaltové hřiště. V suterénu jsou umístěny dílny, výtvarný ateliér, šatny, bufet a technické zázemí školy.

V budově v Masarykově ulici je 15 kmenových tříd I. stupně s kapacitou 30 žáků na třídu, 8 oddělení školní družiny, knihovna, 4 kabinety, sborovny učitelek, kancelář zástupce pro 1. stupeň a kancelář zástupce pro Montessori třídy, 2 malé tělocvičny, školní jídelna, zahrada s herními prvky pro ŠD. V budově je byt školníka. V této budově jsou využívána celkem 4 podlaží, přízemí, 1., 2. a 3. patro. V suterénu jsou umístěny šatny a místnost ranní družiny, kotelna a technické zázemí této budovy.

A.2 Kapacita školy a její naplněnost

Kapacita	Naplněnost %	Průměrný počet dětí ve třídách 1. stupně		Průměrný počet dětí ve třídách 2. stupně	
		běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
650	87,54	23,33	0	21,85	0

Celkový počet žáků se v průběhu posledních jedenácti let velmi významně měnil. Ve školním roce 2010/2011 bylo ve škole celkem 370 žáků. V roce 2017 jsme společně se zřizovatelem docílili navýšení kapacity školy na celkový počet 590 žáků a od září 2020 byla naposledy navýšena kapacita na konečných na 650 žáků.

Školu navštěvují žáci nejen ze spádového obvodu, ale z celého Liberce i některých okolních obcí. Rodiče preferují vhodné umístění školy v centru města a mají zájem o umístění svých dětí na naší škole pro zajímavé Školní vzdělávací programy a pestrou nabídku zájmové činnosti. Školní vzdělávací programy plně charakterizují naši školu a definují důvody, proč může být zajímavou pro mnohé rodiče a žáky.

Předností naší školy je velmi dobrá komunikace s rodičovskou veřejností prostřednictvím webových stránek a online komunikačního systému Bakaláři. Škola má své webové stránky (www.zs5kveten.cz), na kterých si každý, kdo projeví o školu zájem, může vyhledat nejen základní informace, ale i aktuální informace o činnosti školy.

Velký zájem je i o třídy s Montessori vzděláváním. Navazujeme tak na systém vzdělávání v některých soukromých mateřských školách v Liberci a snažíme se vyhovět zájmu rodičů o tuto alternativní metodu výuky.

A.3 Školní družina a její kapacita, školní klub

Kapacita	Poměr k počtu žáků 1. stupně %	Naplněnost %	Školní klub ANO/NE/VHČ
250	71,4	84,0	NE

Součástí školy je školní družina s kapacitou 250 dětí. Ve školním roce 2022/2023 jsme měli celkem 10 oddělení ŠD pro děti 1. – 5. tříd. Provoz ŠD je od 6:00 hod. ráno, odpoledne do 17:00 hod. Od 1. 9. 2013 podle zákona č.561/2004 Sb. § 123 je úplata ve školském zařízení ŠD stanovena ředitelem školy na 200 Kč měsíčně.

B) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

B.1 Výuka cizích jazyků

Od které třídy je vyučován povinně 1. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 1. cizí jazyk	Od které třídy je vyučován povinně 2. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 2. cizí jazyk
1	AJ	7	NJ, FJ

V uplynulých letech došlo k zásadním změnám v zaměření školy – škola v minulosti měla sportovní zaměření, na 2. stupni otvírala sportovní plavecké třídy. Zájem dětí a rodičovské veřejnosti o sport klesl na minimum. Pedagogický sbor se shodl na nově pojaté orientaci na všestranný rozvoj žáka jako jedinečné osobnosti tak, aby byl co nejlépe připraven pro další život a dokázal se po ukončení povinné školní docházky dobře orientovat v nových životních situacích. **Za velmi důležitý považujeme rozvoj**



jazykových kompetencí žáků, dále rozvoj ICT kompetencí žáků, schopnost práce s informačními technologiemi a také rozvoj sociálních kompetencí žáků.

Rozšiřující se trh práce v Evropské unii, stejně jako její politika v sociální, kulturní a vzdělávací oblasti, vyžaduje zvládnutí minimálně dvou cizích jazyků na takové úrovni, která občanům umožní aktivně se podílet a využívat možností, které jim život v Evropské unii nabízí. Dobré znalosti cizích jazyků jsou v dnešním globalizovaném světě důležitou podmínkou bezproblémového vzájemného soužití národů a jejich vzájemné komunikace. Skutečnost, že více než polovina obyvatelstva zeměkoule hovoří více než jedním jazykem, dokládá, že je normální hovořit nejen mateřským, ale i cizími jazyky. Podpora a rozvoj výuky cizích jazyků patří k prioritám školy. Jazykové vzdělávání na naší základní škole prolíná všemi ročníky od 1. ročníku do 9. ročníku v rámci povinného vyučování.

B.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

Zapojení rodilých mluvčích	CLIL	eTwinning	Další cizí jazyk zařazený jako nepovinný předmět ročník/jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné
Nepravidelně	D, Prv, Př, Kosmická výchova	Nepravidelně		Nepravidelně	Projektové dny, Divadelní představení, Partnerství se zahraničními školami

Strategie školy v oblasti jazykového vzdělávání

V posledních letech došlo k zásadním změnám v zaměření školy – škola v minulosti měla sportovní zaměření, na 2. stupni otvírala sportovní plavecké třídy. Zájem dětí a rodičovské veřejnosti o sport klesl na minimum. Pedagogický sbor se shodl na nově pojaté orientaci na všestranný rozvoj žáka jako jedinečné osobnosti tak, aby byl co nejlépe připraven pro další život a dokázal se po ukončení povinné školní docházky dobře orientovat v nových životních situacích. **Za velmi důležitý považujeme rozvoj jazykových kompetencí žáků, dále rozvoj ICT kompetencí žáků, schopnost práce s informačními technologiemi a také rozvoj sociálních kompetencí žáků.**

Rozšiřující se trh práce v Evropské unii, stejně jako její politika v sociální, kulturní a vzdělávací oblasti, vyžaduje zvládnutí minimálně dvou cizích jazyků na takové úrovni, která občanům umožní aktivně se podílet a využívat možností, které jim život v Evropské unii nabízí. Dobré znalosti cizích jazyků jsou v dnešním globalizovaném světě důležitou podmínkou bezproblémového vzájemného soužití národů a jejich vzájemné komunikace. Skutečnost, že více než polovina obyvatelstva zeměkoule hovoří více než jedním jazykem, dokládá, že je normální hovořit nejen mateřským, ale i cizími jazyky. Podpora a rozvoj výuky cizích jazyků patří k prioritám školy. Jazykové vzdělávání na naší základní škole prolíná všemi ročníky od 1. ročníku do 9. ročníku v rámci povinného vyučování.

Organizace jazykového vzdělávání

Předmět Anglický jazyk se na prvním stupni vyučuje v 1. až 5. ročníku. Vzdělávací obsah předmětu je v prvních ročnících realizován jednou hodinou týdně, ve druhých ročnících dvěma a ve třetích až pátých ročnících třemi hodinami týdně. Celková časová dotace předmětu je posílena celkem třemi disponibilními hodinami na prvním stupni. Na druhém stupni se předmět Anglický jazyk vyučuje v 6. až 9. ročníku. Vzdělávací obsah předmětu je ve všech třídách 2. stupně realizován třemi hodinami týdně. V předmětu Anglický jazyk realizujeme soubor očekávaných výstupů vzdělávacího oboru Cizí jazyk, vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace RVP ZV v plném rozsahu. Výuka je zaměřena na komunikační schopnosti žáků, čemuž je podřízena i výuka gramatiky. Předmět směřuje žáky k tomu, aby byli schopni se dorozumět s cizincem v běžných situacích a hovořit s ním o jednoduchých tématech. Žáci musí rovněž porozumět čtenému a poslouchanému textu, který výběrem odpovídá jejich jazykové úrovni. Požadavky na dosaženou úroveň vycházejí ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Výuka také seznamuje

žáky s reáliemi anglicky mluvících zemí, vede žáky k pochopení jejich kultur a prohlubuje v nich toleranci k nim. Při výuce předmětu Anglický jazyk se třídy dělí na skupiny dle celkového počtu žáků ve třídě. Výuka probíhá zpravidla v kmenových učebnách, v jazykové učebně, v počítačové učebně nebo ve školní knihovně. Nedílnou součástí výuky je i projektové vyučování.

Předmět Německý jazyk či Francouzský jazyk jako Další cizí jazyk také poskytuje živý jazykový základ a předpoklady pro komunikaci žáků v rámci integrované Evropy a světa. Požadavky na vzdělávání v Další cizím jazyce formulované v RVP ZV vycházejí ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, který popisuje různé úrovně ovládání cizího jazyka. V Další cizím jazyce se předpokládá dosažení úrovně A1. Další cizí jazyk je vyučován v 7. až 9. ročníku jako samostatný předmět s dvouhodinovou týdenní dotací. Žáci se pro potřeby výuky Dalšího cizího jazyka dělí do skupin s menším počtem žáků. Výuka probíhá v jazykové učebně, v kmenových učebnách vybavených ICT technikou a interaktivními tabulemi, dále je možnost využívat počítačovou učebnu k vyhledávání informací.

Výuka metodou CLIL

CLIL (Content and Language Integrated Learning, tj. obsahově a jazykově integrované učení) patří k významným trendům současného školství, a je jednou z možných strategií dvojazyčného vzdělávání. CLIL plně spojuje výuku učiva daného předmětu a cizího jazyka. Jazyk je prostředkem pro výuku vzdělávacího obsahu, a ten se naopak stává zdrojem pro výuku jazyků. Žáci použijí cizí jazyk v naprosto přirozeném prostředí, a ne v uměle vykonstruovaných situacích tak, jak se děje v hodinách cizího jazyka. Jsou lépe motivováni a jsou zároveň účastni bezprostředního použití jazyka. Hodina jednoho nejazykového předmětu umožní tak nenásilné osvojování si cizího jazyka.

Tento způsob výuky využíváme již od počátků jazykového vzdělávání v 1. ročnících, kdy samotná výuka cizího jazyka neprobíhá odděleně ve vyučovací hodině angličtiny, ale formou integrace více předmětů do bloků. Žáci tak pracují na tématech a zcela přirozeně se učí také slovní zásobě cizího jazyka pro dané téma. V dalších ročnících využíváme metodu CLIL v hodinách různých předmětů – matematika, prvouka, přírodověda vlastivěda, hudební, tělesná a výtvarná výchova. CLIL se pro nás stává dostupnou formou výuky i díky tomu, že pedagogové na 1. stupni sami intenzivně pracují na zvyšování svých jazykových kompetencí. Na druhém stupni využíváme metodu CLIL v předmětech, které učí učitelé jazyků jako svou druhou aprobaci. V uplynulém školním roce se jednalo o předměty: dějepis, výtvarná výchova, přírodopis, chemie a informatika. Hodiny nejsou vedeny celé v cizím jazyce, ale je do nich vkládána aktivita, při které učitel i žáci musí využít cizí jazyk.

Projektová výuka

V uplynulých letech se nám podařilo zrealizovat projektové dny pro žáky 5. ročníků ve spolupráci s jazykovou školou SWALLOW. Žáci pracovali ve skupinách na tématech, které prolínají výukou angličtiny na 1. stupni. Projekt byl veden rodilými mluvčími a žáci museli pro zvládnutí pravidel práce a obsahu projektu využívat své nabyté jazykové schopnosti a vědomosti. Projekt probíhal mimo prostředí školy v reálných situacích, kdy bylo nutné se domluvit s anglickými lektory. Takové projekty bychom chtěli posílit, nicméně brání nám v realizaci finanční náročnost. Při zajišťování finančních prostředků spolupracujeme se Spolkem rodičů a přátel naší školy a snažíme se získat další prostředky vedlejší hospodářskou činností.

B.3 Rozmístění tzv. disponibilních hodin

1. Cizí jazyk
2. ČJ a humanitní předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a společnost)
3. Matematika a přírodovědné předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a příroda)
4. Estetické výchovy, Člověk a zdraví (Na obou stupních ZŠ předměty z oblastí umění a kultura a Člověk a zdraví)
5. ICT
6. Člověk a svět práce
7. Volitelné předměty v rámci celého spektra vzdělávacích oblastí

Typ tříd	1. stupeň ZŠ						2. stupeň ZŠ						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
běžné třídy	3	7	2	3	2	0	6	3	3	1	1	1	9
Montessori třídy	6	3	3	0	1	0	0	9	8	1	0	0	0

Součástí obou ŠVP je přehled volitelných předmětů, jejichž nabídka je aktuálně upřesňována každý školní rok dle podmínek školy. Mezi nabízené volitelné předměty patří Třídnická hodina, Informatika, Dějepisné praktikum, Ekologický seminář, Technické kreslení, Konverzace Aj/Nj, Počítačová grafika, Fyzikální praktika, Cvičení z matematiky, Cvičení z českého jazyka, psaní všemi deseti, Tělovýchovný seminář, Finanční gramotnost, Mediální výchova, Základy programování, Sportovní aktivity, Počítačová grafika, Literární výchova.

C) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

C.1 Kvalifikovanost sboru

1. stupeň	2. stupeň
95 - 100%	95 - 100%

Procentuální škála míry kvalifikace pedagogických pracovníků na 1. i 2. stupni odpovídá nejvyšší kategorii A, což je 95 - 100% kvalifikovaně odučených hodin. Dlouhodobě se nám daří zaměstnávat plně kvalifikované učitele, asistenty pedagoga i vychovatelky školní družiny. V rámci dotačních titulů zaměstnáváme další pedagogické pracovníky nad rámec stanoveného normativu. Jejich kvalifikace odpovídá vždy podmínkám nastaveným poskytovatelem dotace.

C.2 Specializované činnosti: kvalifikovanost a odborné profese

a)

Výchovný poradce	Školní metodik prevence	Koordinátor ŠVP	Metodik ICT	Koordinator EVVO
Celkem/ s potřebnou kvalifikací	Celkem/ s potřebnou kvalifikací	Celkem/ s potřebnou kvalifikací	Celkem/ s potřebnou kvalifikací	počet Celkem/ s potřebnou kvalifikací



1	1	2	2	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

b)

Školní psycholog úvazek	Školní speciální pedagog úvazek	Asistent pedagoga	Koordinátor společného vzdělávání/inklu ze A/N	Kariérový poradce A/N
0	2	23	NE	ANO

Školské poradenské pracoviště má celkem 5 pracovníků, výchovného poradce, dva metodiky prevence a dva školního speciální pedagogy. V rámci dotačních titulů působí ve škole kariérový poradce. Zkušenosti z uplynulých let nám potvrzují, že je nutné mít tyto odborné pozice k dispozici vzhledem k roustoucímu počtu žáků s potřebou podpůrných opatření. Škole se také daří získávat prostředky na asistenty pedagoga, kteří významným způsobem ovlivňují práci přímo ve třídách a také podporují žáky s potřebou pomoci s přípravou na vyučování.

C.3 Přehled aprobovanosti výuky - 1. stupeň

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

N – nevyhovující

Ročník	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
1	75	75	100	0	0	0	0
2	72	72	100	0	0	0	0
3	84	84	100	0	0	0	0
4	89	89	100	0	0	0	0
5	89	89	100	0	0	0	0

Na 1. stupni působí celkem 16 vyučujících včetně vedení. Všichni učitelé splňují kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka, které stanovuje zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

C.4 Přehled aprobovanosti výuky - 2. stupeň

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

N – nevyhovující

Vyučované předměty nebo vzdělávací oblasti	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
Český jazyk a literatura	41	41	100	0	0	0	0
Matematika	46	46	100	0	0	0	0
Cizí jazyky	57	46	80.7	9	15.8	0	0
ICT	5	5	100	0	0	0	0
Člověk a příroda F, Ch, Př, Bi, Z	68	60	88.2	8	11.8	0	0
Člověk a společnost D, Ov,	48	33	68.8	15	31.3	0	0
celkem	674	640	95	32	4.7	0	0

Na 2. stupni všichni učitelé splňují kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka, které stanovuje zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Vzhledem k rozmanité škále vyučovacích předmětů dochází k situaci, kdy ne vždy vyučuje daný předmět pedagog s příslušnou aprobací, nicméně toto není v rozporu s legislativou.

Ředitelka školy vydává v souladu se statutem školy a podle § 24 zákona č. 563/2004



Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění **roční plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), ve kterém jsou stanoveny podmínky realizace DVPP, konkrétní formy a druhy DVPP.**

Po dobu osmi let jsme systematicky plánovali i profesní rozvoj učitelů Plánování osobního rozvoje je zásadním předpokladem pro profesní růst učitele. V procesu tvorby plánů profesního rozvoje (PPR) se učitelé zamýšlí nad stanovením zásadních cílů pro nejbližší období a zároveň provádí reflexi již splněných cílů. S PPR přímo souvisí i vedení profesního portfolia. PPR jednotlivých učitelů sledují naplňování vize školy a jsou důležitým zdrojem při tvorbě školního plánu DVPP. V souvislosti s PPR jsou pro jednotlivé pedagogy závazné minimálně dvě vzájemné hospitace – náslechy, které slouží ke vzájemnému sdílení pedagogických postupů a inovativních metod práce. Plnění plánů profesního rozvoje učitelů bylo v uplynulých dvou školních letech narušeno v době mnohočetných karanténních uzavření jednotlivých tříd v koronavirovém stavu, a to potřebou masivního vzdělávání učitelů v ICT kompetencích, nových metodách a formách práce při distančním vzdělávání a hybridní výuce. Učitelé zvládli online výuku, individualizaci výuky a také nové formy hybridní výuky. Jednalo se o extrémně náročné období na rozvoj celé řady dovedností pedagogických pracovníků. V tomto školním roce jsme pokračovali v nastaveném trendu a soustředili jsme všechny naše síly na společné vzdělávání našich pedagogů v oblasti efektivních moderních výukových metod a také v oblasti účinné komunikace směrem k žákům, jejich zákonným zástupcům a mezi pedagogy samotnými.

C.5 Věková struktura a genderové složení pedagogického sboru

Celkem učitelů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
			< 30	31 – 40	41 - 50	51 - 64	65 +
48	5	42,71	10	9	15	13	1

Ve školním roce 2022/2023 působilo ve škole celkem 48 pedagogů. Pedagogický sbor je převážně mladý, odborným zaměřením zcela pokrývá požadavky na vzdělávání všech vyučovaných oborů.

Náš tým je tvořen schopnými a akčními pedagogy, kteří jsou schopni efektivně spolupracovat a neustále rozvíjet svoje znalosti, přinášet do výuky nové metody. Jsou v něm zastoupeni zkušení učitelé, kteří na škole vyučují již řadu let. Dále je pedagogický sbor tvořen i mladými, začínajícími pedagogy. O kvalitě pedagogického sboru vypovídá velký počet aktivit, úspěchy žáků a také úspěšnost žáků při přijímání na střední školy.

Ředitelství školy vysílá svoje pedagogy v rámci dalšího vzdělávání pedagogů na různé akreditované semináře, kurzy, přednášky a školení.

Volná pracovní místa pedagogů jsou obsazována na základě výběrového řízení a pohovorů nebo na základě doporučení stávajících pedagogů. Určitým handikepem mladého pedagogického sboru je častá migrace z důvodu mateřství našich pedagožek. V takovém případě je nutné hledat zastupující pedagogy po dobu mateřské, řádné a rodičovské dovolené kmenového zaměstnance.

Na všechny vyučované oblasti vzdělávání byly zřízeny předmětové komise, které mají svoje předsedy. Tito komunikují o aktuálních poznatcích a problematice v dané vzdělávací oblasti s ředitelstvím školy. Samozřejmě není vyloučena ani přímá vazba mezi předsedou předmětové komise a ředitelstvím školy. Zřízením předmětových komisí vzniká lepší komunikace, informovanost i zpětná vazba mezi pedagogy a ředitelstvím školy.

Všichni učitelé školy tvoří pedagogickou radu, ve které se řeší několikrát ročně veškeré záležitosti spojené s pedagogickým procesem školy.

C.6 Změny v pedagogickém sboru

Nastoupili do ZŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	Odešli ze ZŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
6	2	5	4	1	2

Ve školním roce 2022/2023 nastoupilo do naší školy celkem 6 nových učitelů, jeden do běžných tříd 1. stupně, jeden učitel 2. stupně a čtyři učitelé průvodci do Montessori tříd. V souvislosti s přibýváním Montessori tříd (každý rok o jednu třídu více) narůstá i celkový počet zaměstnanců. Nárůst zaznamenáváme také v celkovém počtu asistentů pedagoga hrazených z prostředků na podpůrná opatření pro žáky s potřebou podpory. V uplynulém školním roce působilo ve škole celkem 23 asistentů pedagoga a dvě speciální pedagožky. Tyto nové pozice ve školství velmi oceňujeme. Díky jejich působení mají učitelé dostatek prostoru i času věnovat se všem dětem a organizovat práci ve třídě, tak, aby každý žák dosáhl maximální rozvoje svých studijních předpokladů.

C.7 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži	Z celku administrativní pracovníci	Z celku provozní zaměstnanci	Z celku vedoucí pracovníci
15	2	2	15	1

Zajištění provozu obou budov je velmi náročné vzhledem k nízkému normativu na nepedagogické pracovníky. Nedostatek pocítujeme zejména v nedostatku administrativních sil. Ve škole působí jedna hospodárka na plný úvazek a jedna administrativní pracovníce s polovičním úvazkem, což je nedostačující vzhledem k obrovské administrativní zátěži vycházející z platné legislativy a požadavků ministerstva školství a dalších státních orgánů. Technický stav budov zabezpečují dva školníci, úklid celkem 6 uklízeček s různě vysokými úvazky. Ve školní jídelně vydává stravu celkem 5 osob s částečnými úvazky.

C.8 Změny na pozicích ostatních zaměstnanců

Nastoupili do ZŠ	Odešli ze ZŠ	Důvody odchodu
5	5	Nízké mzdy

Kolektiv provozních zaměstnanců je velmi nestabilní z důvodu velmi nízkých mezd.

D) Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

D.1 Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

Celkový počet žáků, kteří požádali o přijetí do 1. ročníku	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů plnění školní docházky	Počet žáků, kteří nastoupili do 1. tříd v budoucím školním roce
70	70	0	13	67

Celkový počet nastupujících žáků byl již druhým rokem ovlivněn migrační krizí vzniklou v souvislosti s pokračující válkou na Ukrajině a do 1. tříd nastoupilo celkem 10 ukrajinských žáků. Po zkušenostech z minulého školního roku budeme pokračovat v nastavené péči o tyto žáky – pomoc ukrajinských asistentů a výuka českého jazyka pro žáky cizince.

E) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

E.1 Externí hodnocení výuky, srovnávací testy – sledování pokroku jednotlivých žáků

Typ externího testování realizovaný v daném školním roce			
NIQES - ČŠI InspIS SET	SCIO	KALIBRO	Jiné
9.tř – přírodní vědy	9, tř. ČJ, M, OSP, AJ	Ne	ne

Již devátým rokem realizujeme model testování společnosti SCIO, program Stonožka v 9. ročníku. Projekt Stonožka využívá srovnávací testy, připravené podle nejnovějších poznatků a přináší porovnání se stovkami škol z celé ČR. Díky testu obecných studijních předpokladů zjistíme, nakolik žáci využívají svůj studijní potenciál v jednotlivých předmětech. Žáci získají porovnání, jakého pokroku dosáhli od minulého testování v nižším ročníku a doporučení, na co by se měli zaměřit. Učitelé získají zpětnou vazbu a detailní rozpracování v jednotlivých částech testu a mohou tak lépe vytvářet další plány pro dosažení lepších výsledků.

E.2 Přehled prospěchu žáků

Pol olet í	Prospěl s vyznamená ním		Prospěl		Neprospěl		Nehodnocen		Z toho počet žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení dle § 15 odst. 2 vyhl. č. 48/2005 Sb.	
	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st
1.	230	125	84	138	3	6	28	14	113	62
2.	243	137	90	140	5	4	2	0	112	80

Ve srovnání se školním rokem 2022/2023 došlo k mírnému nárůstu celkového počtu žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, a to jak v 1. tak ve 2. pololetí školního roku 2022/2023. Pokračuje také trend v poklesu celkového počtu neprospívajících žáků. S žáky ohroženými školní neúspěšností systematicky pracují všichni pedagogičtí pracovníci pod vedením výchovné poradkyně, metodiků prevence, speciálního pedagoga a další pedagogičtí pracovníci z poradenských pracovišť. Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů zajišťujeme žákům s SPU poskytování doporučených podpůrných opatření. Třídní učitelé vyhodnocují prospěch žáků ve třídě, u neprospívajících zjišťují příčinu neúspěchu. V případě potřeby je pro individuální žáky vypracován Plán pedagogické podpory.

Na pedagogické radě školy je vyhodnocována situace ve vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem a všichni jsou s ní seznámeni. V případě zhoršení školního prospěchu jsou neprodleně informováni rodiče prostřednictvím třídních učitelů. Výchovný poradce spolu s třídním učitelem a vyučujícím daného předmětu projedná na schůzce ve škole se zákonnými zástupci neprospívajícího žáka jeho studijní výsledky a navrhne možnosti řešení. V případě potřeby či zájmu je nabídnuto neprospívajícímu žákovi a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP a SVP.

Bohužel přes veškerou snahu dochází v některých případech k situacím, kdy ani žák, ani jeho zákonný zástupce nemají zájem o dobré výsledky a prospěch, nespolupracují se školou, nemají dostatek návyků pro práci, nejeví zájem o výuku, v hodině nepracují, odmítají nabízenou pomoc vyučujících.

E.3 Počty žáků, kteří ukončili vzdělávání na ZŠ

Žáci, kteří odešli před ukončením povinné školní docházky				Žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku					
celkem	z toho na jinou ZŠ	z toho na 8 leté gymnázium	z toho na 6 leté gymnázium	celkem	z toho na 4 leté gymnázium	z toho na SOŠ s maturitou	z toho na SOŠ 3 leté učební obory	z toho na SOŠ 2 leté učební obory	z toho počet žáků, kteří nepokračují v dalším studiu
26	19	3	4	74	6	46	22	0	0

V souvislosti s ukončením povinné školní docházky má škola vypracovanou velmi podrobnou koncepci přípravy žáků na volbu jejich dalšího vzdělávání a zahájení profesní přípravy pro budoucí život. Žáci 8. a 9. tříd se v říjnu 2022 zúčastnili veletrhu vzdělávání EDUCA v Home Credit Aréně. Žáci 9. tříd se v listopadu zúčastnili programu Informačního a poradenského střediska Úřadu práce (přednáška, testování zájmů a následný rozbor výsledků) na půdě školy. V listopadu 2022 byli všichni rodiče podrobně seznámeni s průběhem přijímacího řízení na střední školy. Rodiče i žáci 5. a 7. ročníku byli podrobně informováni o možnosti pokračovat ve studiu na víceletém gymnáziu. V 9. ročníku proběhl projektový den Cestou k finanční svobodě, zaměřený na finanční gramotnost. Žáci jsou aktuálně informováni o nabídkách středních škol, sledují nástěnku i online prostředí k volbě povolání, kde jsou aktuálně upozorňováni na termíny, akce a nabídky studia. V rámci konzultačních hodin i po individuální domluvě s výchovnou poradkyní se žáci i rodiče informují o možnostech dalšího studia, žádají o pomoc s výběrem školy a vyplnění přihlášek.

Přijímacího řízení se zúčastnilo 74 žáků 9. ročníku – všichni byli přijati ke studiu.

.

F) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

F.1 Testování klimatu školy a třídy

A/N	Kdy bylo testování naposledy realizováno (měsíc/rok)	Ročníky, které se testování zúčastnily	Druh použitého testovacího nástroje	Jak jsou výsledky dále využívány pro práci se školním klimatem nebo uvedení různých aktivit zaměřených na zlepšování školního klimatu.
ANO	březen/2022	2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.	SCIO MAPA ŠKOLY	plánování preventivních aktivit plánování aktivit předmětových komisí spolupráce se školním parlamentem

Dotazníkové šetření Mapa školy proběhlo na počátku 2. pololetí školního roku 2021/2022 a dle souhrnné zprávy zaslané škole se do projektu zapojilo pouhých 99 základních škol. Jedná se o poměrně malý vzorek z celkového počtu cca 4,2 tisíce základních škol v ČR. Ve srovnání s ostatními zapojenými školami jsme ve většině sledovaných oblastí dosáhli stejných až mírně nadprůměrných výsledků. Zákonní zástupci našich žáků oceňují zejména úroveň pomůcek, které se používají ve výuce, pedagogické schopnosti našich vyučujících a úroveň výuky ICT dovedností našich žáků. Spokojeni jsou také s úrovní komunikace se třídními učiteli. Nové šetření plánujeme zrealizovat po dvou letech, tj. březen 2024.

F.2 Údaje o výchovných opatřeních

PTU – pochvala třídního učitele
NTU - napomenutí třídního učitele
DTU - důtka třídního učitele
PŘŠ - pochvala ředitele školy
DŘŠ - důtka ředitele školy

1. POLOLETÍ							
Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PŘŠ	DŘŠ	2	3
632	71	31	17	0	6	1	3

2. POLOLETÍ							
Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PŘŠ	DŘŠ	2	3
623	111	22	21	0	8	2	4

V letošním roce školním roce jsme měli nižší počet kázeňských postihů formou udělených napomenutí, důtek a snížených známek z chování než v předchozích letech. Často se objevuje nekázeň, nepozornost a zapomínání pomůcek a úkolů v důsledku špatného dohledu rodičů nad



svými dětmi. Velké potíže jsme měli zejména s jednotlivci, jejichž rodiče nejevili zájem o prospěch a chování svých dětí, mnoho z nich se nedostavilo ani na třídní schůzky.

F.3 Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)

stupeň	1. pololetí				2. pololetí			
	celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka	celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka
1.	21083	1036	58	2,86	21048	1052	51	2,9
2.	17536	52	62	0,19	21120	28	75	0,28

I v tomto školním roce došlo k velké absenci žáků, která byla způsobena vysokým počtem virových nákaz a oslabenou imunitou dětské populace. Velký počet neomluvených hodin je zapříčiněn žáky ze socio-kulturně slabého prostředí, absenci jsme řešili ve spolupráci s OSPOD magistrátu města Liberec. Velmi časté jsou pozdní příchody žáků do školy i na jednotlivé vyučovací hodiny. I nadále budeme pokračovat v důsledném odhalování a řešení záškoláctví.

F.4 Počty vážnějších výchovných problémů, které byly v průběhu roku řešeny formou výchovných komisí popř. v součinnosti s OSPOD

Celkový počet výchovných komisí	Neomluvená absence	Zvýšená absence (velmi slabý prospěch skryté záškoláctví)	Ničení školního majetku	Kouření nebo zneužívání alkoholu či jiných návykových látek v areálu školy	Krádeže	Hrubé chování, slovní i tělesná agresivita	Jiné (doplnit max. 3 další vážnější problémy, které byly v rámci výchovných komisí řešeny)
43	3	1	5	3	1	2	Šikana, slabý prospěch, zanedbání přípravy

Jednání výchovné komise

Výchovná komise je poradním orgánem ředitele školy. Zabývá se otázkami prevence a řešením negativních jevů, tzn. závažnějšími problémy chování a prospěchem žáků při vzdělávacím procesu.

V převážné míře se zabývá problémy, které již řešil třídní učitel, a i přesto nedošlo ke zlepšení situace. Podněty z jednání výchovné komise jsou podkladem pro rozhodnutí ředitele školy, popř. pro jednání pedagogické rady.

Výchovná komise se ve školním roce 2022-2023 sešla celkem 43 krát, častěji to bylo na 1. stupni. Nejčastější důvody k jednání výchovné komise byly zanedbávání povinné školní docházky, distribuce omamných látek, napadení, kouření v okolí i v prostorách školy, neplnění školních povinností, vysoký počet zameškaných hodin a podezření na skryté záškoláctví, nevhodné chování, agresivita žáka a jiné.

Již tradičně probíhá velmi úzká spolupráce s OSPOD MML, kam v případě opakujících se závažných problémů pravidelně zasíláme zprávy o prospěchu a chování žáků, které mají tyto orgány v péči. Dále spolupracujeme s přestupkovou komisí MML, kurátorským oddělením a Policií ČR.

G) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

G.1 Profesní rozvoj učitelů

Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a naslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
ANO	ANO	ANO	ANO ČÁSTEČNĚ	ANO	Webináře, E-learning, e-twinning

V uplynulých osmi letech jsme systematicky plánovali i profesní rozvoj učitelů
Plánování osobního rozvoje je zásadním předpokladem pro profesní růst učitele. V procesu tvorby plánů profesního rozvoje (PPR) se učitelé zamýšlí nad stanovením zásadních cílů pro nejbližší období a zároveň provádí reflexi již splněných cílů. S PPR



přímo souvisí i vedení profesního portfolia. PPR jednotlivých učitelů sledují naplňování vize školy a jsou důležitým zdrojem při tvorbě školního plánu DVPP. V souvislosti s PPR jsou pro jednotlivé pedagogy závazné minimálně dvě vzájemné hospitace – náslechy, které slouží ke vzájemnému sdílení pedagogických postupů a inovativních metod práce. Plnění plánů profesního rozvoje učitelů bylo v uplynulých třech letech narušeno v době koronavirové pandemie a po ní, a to potřebou masivního vzdělávání učitelů v ICT kompetencích, nových metodách a formách práce při kombinaci distančního, hybridního a prezenčního vzdělávání. Učitelé zvládli online výuku, individualizaci výuky a také formy hybridní výuky. Jednalo se o extrémně náročné období na rozvoj celé řady dovedností pedagogických pracovníků.

H) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Spolupráce se středními školami, vysokými školami a dalšími partnery

- Škola je v úzkém kontaktu s většinou středních škol v našem regionu prostřednictvím práce výchovné poradkyně, která sbírá podklady pro žáky 9. ročníků pro jejich přípravu na vstup na střední školy
- Spolupráce se sousední Střední průmyslovou školou strojní a elektrotechnickou je na velmi vysoké úrovni. Zapojili jsme se jako partnerská škola do projektu na podporu technického vzdělávání a naši žáci mohou docházet v rámci pracovních činností do odborných dílen této školy
- Spolupráce s TUL – v minulých letech jsme byli partneři v projektech Za školou a Vzdělávání pro efektivní transfer technologií a znalostí v přírodovědných a technických oborech, díky čemuž jsme navázali kontakty s vyučujícím univerzity. Spolupráce s některými z nich pokračovala i v tomto školním roce, zejména v oblasti rozvíjení výuky počítačové gramotnosti a robotiky. Učitelé spolupracují s pedagogy TUL na vzdělávacích programech v přírodovědných oborech, jsou lektory Dětské univerzity a nové metody se snaží implementovat i do běžné výuky.
- Spolupráce s Úřadem práce probíhá na úrovni výchovného poradce – pravidelné exkurze na Informační a poradenské středisko při Úřadu práce v Liberci byly v době pandemie ukončeny a nahrazeny návštěvou pověřeného pracovníka přímo ve škole, pomoc s hledáním vhodné školy pro pokračování ve vzdělávání po ukončení základní školy
- S Úřadem práce spolupracujeme i při hledání nových zaměstnanců
- Vzhledem k vysokému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola velmi úzce spolupracuje s poradenskými pracovišti v našem regionu. Jedná se o Pedagogicko-psychologickou poradnu v Liberci, Jablonci i Turnově, Speciálně pedagogická centra pro tělesně postižené, sluchově postižené, děti s poruchou řeči, poruchou autistického spektra a další pracoviště.
- průběžně probíhaly schůzky výchovné poradkyně s učiteli a rodiči
- Spolupráce s **kurátorským oddělením** u dětí s poruchami chování a v oblasti záškoláctví.
- Spolupráce se **Střediskem výchovné péče na Králově Háji**
- **Spolupráce s PF TU** formou pedagogické praxe studentů PF TU

Neziskové organizace a další subjekty

- Spolupráce s **Městskou policií** - besedy s MP
- Spolupráce s **DDH** – žáci 4. tříd získali průkaz cyklisty.



- Spolupráce se sdružením „**Maják**“ - cyklus přednášek v rámci předmětů rodinná výchova a občanská výchova, zaměřených na prevenci zneužívání návykových látek a alkoholu, prevenci šikany a oblast problematiky dospívání, mezilidských vztahů, partnerských vztahů a sexuality.
- Spolupráce s neziskovou organizací „**Člověk v tísni**“ – pracovníci společnosti doučují žáky – cizince, především porozumění češtině a spolupracují s rodinami ze sociálně slabšího prostředí.
- **Spolupráce se Státní knihovnou** – přebírání slabikářů, pravidelné návštěvy s programem v rámci výuky i při aktivitách školní družiny.
- **Spolupráce se Severočeským muzeem** – pravidelné návštěvy v rámci výuky i ŠD.
- **Spolupráce se Střediskem ekologické výuky v Oldřichově v Hájích, Ochránci Jizerských hor** – ekologické brigády, naučné pořady, účast na projektech
- Celoroční spolupráce se zástupci oddělení školství **Magistrátu města**
- **Spolupráce s NPI Praha** - Učitelé školy a ředitelka školy se zúčastnili různých školení a kurzů, pořádaných touto institucí.
- Spolupráce s **Krajským úřadem Libereckého kraje** není přímá, ale zprostředkovaná přes obec III.

Spolupráce se Školskou radou

Školská rada složená z členů se sešla 1 x, projednala především Výroční zprávu za rok 2021/2022, zprávu o hospodaření školy a diskutovala s vedením školy o jejím dalším rozvoji.

Spolupráce s rodiči

- Spolupráce se **SRPŠ**. Během školního roku se uskutečnily 3x **rodičovské schůzky**, před kterými se sešel i HV SRPŠ složený z třídních důvěrníků. SRPŠ byl zaregistrován registrován jako spolek se sídlem v budově školy. Jeho předsedou byl zvolen pan Jan Vaněk. Výbor SRPŠ vydává o své činnosti Výroční zprávu, která bude po svém schválení uveřejněna na webových stránkách školy. Již pátým rokem jsme zařadili do pravidelného setkávání s rodiči tripartitní schůzky, kde do procesu konzultace prospěchu žáků byli zapojeni rodiče, třídní učitel a žák. Tyto schůzky se setkaly s velkým ohlasem zejména u rodičů a dětí 1. stupně.
- Spolupráce se Spolkem rodičů a přátel Montessori tříd. Spolek podporuje zabezpečení provozu Montessori tříd a jeho snahou je vyhledávat finanční zdroje pro zlepšení podmínek a prostředí výuky. Cílem Spolku je v neposlední řadě také rozvoj kulturního a společenského života Montessori komunity v Liberci a jeho okolí. Během roku proběhly 2x tripartitní schůzky a jednou plenární schůze všech rodičů s vedením školy a všemi vyučujícími. Výbor Spolku pravidelně jedná s vedením školy o plánovaných aktivitách Spolku i školy.
- Rodiče jsou zapojováni do aktivit školy i mimo pravidelnou činnost obou Spolků. Výsledky práce se dají předvést především na I. st., kde mohou několikrát do roka zhlédnout besídky s programem, promítání fotografií ze života třídy. Mnoho rodičů nabídlo škole pomoc. Rodiče byli do školy zváni k **individuálním pohovorům** podle potřeby vyučujících.
- Při řešení závažných přestupků a výrazně nevhodného chování žáka – neomluvené absence, záškoláctví, šikana, neslušné a agresivní chování vůči spolužákům i učitelům proběhlo jednání výchovné komise za přítomnosti učitele, výchovného poradce, ředitelky školy. Z jednání výchovné komise byl pořízen zápis, ve kterém rodiče podepsali souhlas s navrhovanými opatřeními ke zlepšení problémové situace.

- **Den otevřených dveří** - Den otevřených dveří školy proběhl dvakrát, a to v měsíci listopadu a březnu a setkal se s pozitivním ohlasem veřejnosti.
- V přízemí obou budov jsou umístěny nástěnky a **informační tabule** pro veřejnost. Na budově II. st. jsou informační skřínky, ve kterých jsou umísťovány aktuální informace ze života školy.
- **V regionálním tisku** je veřejnost pravidelně informována o důležitých událostech ze života školy.
- **Účast rodičů** na besídkách žáků I. st., na „Slavnosti slabikáře“ v prvních třídách, na akci „Klíčování“, na besídkách spojených s promítáním fotografií o aktivitách tříd, na závěrečném loučení s 9. třídou a na individuálních akcích jednotlivých tříd

H.1 Předmětové olympiády a soutěže – zapojení, úspěchy

Soutěže typu A					Soutěže typu B				
Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)			Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)		
školní kola	okres a vyšší	okres	kraj	ČR	školní kola	okres a vyšší	okres	kraj	ČR
424	26	26	12	0	286	0	9	0	2

Účast žáků na soutěžích a olympiádách byla v letošním školním roce poznamenána omezením škály soutěží, převedením do online podoby a dlouhodobým uzavřením mimoškolních aktivit. Omezena byla i možnost přípravy na soutěže. Velkým problémem byl zejména sport a jeho útlum v době pandemie.

1) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

I.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

ČŠI	Zřizovatel	KÚLK	OHES	Hasiči	Inspekce práce	Jiné	Jiné hodnota
3	ne	ne	ne	Ne	Ne	ne	ne

Ve školním roce 2022/2023 proběhla ve škole pouze jedna inspekční aktivita ČŠI, a to dle §174 odst.6 školského zákona - prošetření stížnosti podané zákonným zástupcem žáka. Stížnost byla shledána jako důvodná v některých bodech. Viz příloha.

J) Základní údaje o hospodaření školy

J.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
podané	podpoř	podané	podpoř	podané	podpoř	podané	podpoř	podané	podpoř
0	6	2	1	2	2	1	1	1	1

Ve školním roce 2022/2023 bylo škole poskytnuto celkem 6 dotací od zřizovatele, a to v celkové výši 272 206,- Kč. Jednalo se o dotaci na exkurze s tématem odkazu holocaustu ve výši 67 200,- Kč, dotaci na mimořádné aktivity (Žákovský parlament, primární prevence) ve výši 25 000,- Kč. V roce 2023 jsme obdrželi dotaci ve výši 54 038 na zabezpečení měření spotřeby energií a jejich úspory. Na nový školní rok jsme obdrželi další účelové dotace ve výši 63 000,-Kč na exkurze a 32 968,- Kč na vstupenky na divadelní představení v magistrátem zřizovaných divadlech. Na konci školního roku jsme dostali další dotaci na primární prevenci ve výši 30 000,- Kč.

Z dotačního programu Krajského úřadu Libereckého kraje jsme požádali o dotaci na primární prevenci, ve které jsme získali celkem 30 000,- Kč v roce 2022 a stejnou částku v roce 2023.

Dotační programy MŠMT:

Národní plán obnovy – prevence digitální propasti a pokročilé digitální pomůcky – rok 2023. V tomto programu jsme získali celkem 496 000,- Kč

3.2.2 Národní plán obnovy „Podpora práce s heterogenními kolektivy – v tomto projektu jsme byli podpořeni částkou 3 031 036,- Kč na tři roky.

Potravinová pomoc - Dotace MPSV. V tomto dotačním programu jsme partnery KULK a na příspěvky na obědy pro žáky ze sociálně slabých rodin jsme čerpali částku 53 525,- Kč. Tento projekt pokračuje i v roce 2023.

Mezi získané prostředky je nutno započítat i takové benefity pro školu, které nelze vyčíslit přesnou sumou peněz. Jedná se o školení pedagogického sboru, možnost navštěvovat dílny spolupracující Střední průmyslové školy strojní a elektrotechnické, účast našich žáků na aktivitách Technické univerzity v Liberci v rámci běžné výuky, spolupráce učitelů naší školy s učiteli TUL, metodologická podpora TUL při rozšiřování výuky technických a přírodovědných oborů. Je zřejmé, že bez ochoty a nadšení našeho pedagogického sboru by většina realizovaných aktivit nebyla možná a patří jim za to velké poděkování.

Podávání, vyúčtování a zpracování grantů je časově velmi náročné a zklamání z

neúspěšně podaného grantu je rovněž zatěžující. Často žadatele odradí neúspěšně podaný grant od dalšího pokusu. Některé projekty a granty zasahují do dvou školních roků, proto se mohou objevit ve dvou výročních zprávách.

J.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

třída	ŠD Kč/měs	ZK Ø Kč/rok	ŠP, HP, LVK a jiné kurzy (Ø Kč/rok)	Spolek rodičů Kč / rok	Spolek montessori Kč / měsíc	Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)
1. třída	200,-	600,-	0,-	500,-	1500,-	250,-
2.-5. třída	200,-	600,-	0,-	500,-	1500,-	250,-
6.-9. třída	0,-	600,-	1 000,-	500,-	1500,-	250,-

Částky uváděné v tabulkovém přehledu jsou pouze orientační. Každým rokem se mění ceny vstupů na kulturní a vzdělávací akce v závislosti na dotacích, které jsou poskytnuty organizacím, které pro nás tyto akce zajišťují. **Zarážející pro nás je i fakt, že zejména akce zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů jsou poskytovány za úplatu a jejich cena každoročně stoupá.** Jsme proto velice rádi, že rodiče jsou ochotni na tyto akce přispívat a chtěli bychom velice poděkovat zejména těm rodičům, kteří hradí částky i za rodiny sociálně slabší. Další rodiče se snaží škole pomáhat různými drobnými výpomocemi – papíry na kopírování, hygienické potřeby, hračky, knihy, výtvarné potřeby, závěsy, boxy na pomůcky a další materiál. Každá výpomoc škole je velmi cenná a napomáhá i spolupráci mezi školou a rodiči.

K) Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

Ve školním roce 2022/2023 se škola zapojila do platformy eTwinning. Jedná se o platformu, přes kterou mohou zaměstnanci škol (učitelé, ředitelé, knihovníci atd.) z různých evropských zemí vzájemně komunikovat, spolupracovat, zapojovat se do projektů a sdílet své nápady. V rámci činnosti naší školní družiny se nám podařilo zrealizovat společný projekt mnoha evropských zemí a ve kterém si děti z těchto zemí vzájemně představily zvyky a tradice, které se váží s oslavou vánočních svátků.

L) Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení



Další vzdělávání pedagogických pracovníků - DVPP je těžištěm profesního rozvoje našich pedagogů. Je to systematický a koordinovaný proces, který navazuje na pregraduální vzdělávání a trvá po celou dobu profesní dráhy pedagogického pracovníka. DVPP zabezpečuje udržení kvality a úrovně stávajícího vzdělávacího systému a zároveň slouží jako nástroj, který podporuje jeho rozvoj a inovace. Překotné změny ve společnosti vyžadují další vzdělávání a dodatečné získávání či zvyšování kvalifikace nejen v oboru, ale i v metodice, didaktice, pedagogice, psychologii a ve specializovaných činnostech.

Každý školní rok zpracovává vedení školy plán DVPP. Při zpracování plánu DVPP musí vedení školy brát v úvahu nejen zájmy pedagogických pracovníků, ale také potřeby a možnosti školy. Jednotlivé druhy dalšího vzdělávání vymezuje vyhláška o dalším vzdělávání. Jsou jimi:

- studium ke splnění kvalifikačních předpokladů,
- studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
- studium k prohlubování odborné kvalifikace.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se může uskutečňovat pouze prostřednictvím akreditovaných vzdělávacích programů v akreditovaných vzdělávacích institucích.

M) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

POSKYTOVATEL DOTACE	NÁZEV PROJEKTU	VÝŠE PŘÍSPĚVKU
MŠMT	NPO – doučování 2022	99 900,-
MŠMT	NPO – učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence	569 000,-
MŠMT	NPO – prevence digitální propasti	161 806,-
MŠMT	NPO – Práce s heterogenními kolektivy 2023 - 2025	3 031 036,-
KULK	Primární prevence, mimořádné aktivity	60 000,-
MML	Účelové dotace - exkurze s tématem odkazu holocaustu, mimořádné aktivity (Žákovský parlament, primární prevence), na zabezpečení měření spotřeby energií a jejich úspory, vstupenky na divadelní představení	272 2026,-

N) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů



a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

N.1 Prostupnost a spolupráce základních škol s MŠ a SŠ

Spolupráce ZŠ a MŠ	Prostupnost a spolupráce mezi 1. a 2. stupněm	Spolupráce ZŠ a SŠ
Mikulášská nadílka, Předškoláci v lavicích, Předškoláček	Projektové dny Den učitelů - děti učí děti Den dětí	Moderní technologie v dílnách SPŠSE Soutěž v konstrukci a programování - společný tým

N.2 Komunikace se zákonnými zástupci

Držitel značky Rodiče vítáni) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
ANO	ANO	ANO	ANO	Komunitní dny Děti učí rodiče

O) Další údaje sledované zřizovatelem



O.1 Testování klimatu školní sborovny

ANO/NE *)	Rok kdy bylo provedeno poslední testování	Druh použitého testovacího nástroje nebo jiná forma práce s klimatem školní sborovny.
ANO	2022	MAPA ŠKOLY SCIO

O.2 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
2022 - 2023	- ředitel (nejvyšší vedení) - rozšířené vedení - předmětové komise	ANO	ANO

O.3 Participace žáků na chodu školy

Školní parlament	Zástupci ve školním parlamentu (od které třídy)	Četnost schůzek	Provádějí se zápisy z jednání	Způsoby předávání informací o činnosti	Příklady aktivit v daném školním roce max 5 příkladů
ANO	od 3. ročníku	1 x 14 dní	NE	osobní na třídnických hodinách, emailem všem učitelům	Den čokolády Den pěšky do školy Food festival 5.květen Sběrové akce ekologické aktivity Barevné dny

O.4 Pestrost způsobů výuky

F - frontální způsob výuky

Č - činnostní učení

P - projektové vyučování

A – běžně používaný způsob u většiny učitelů ve všech předmětech

B – tento způsob výuky využívají jen někteří učitelé v některých předmětech

C – tento způsob výuky učitelé většinou nezařazují (použití metody je výjimečné)

1. stupeň				2. stupeň			
F	Č	P	Jiné	F	Č	P	Jiné
A	A	A	Interaktivní výuka badatelská výuka online výuka	A	B	A	využití ICT badatelská výuka online výuka



O.5 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

Hejného metoda	Comenia Script	Využití tabletů ve výuce	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
NE	NE	ANO	Výchov ke zdraví Prvouka Projektové dny	Enviromentální výchova	

O.6 Komunitní činnost

Počet akcí	Vybrané příklady
13	Slavnostní předávání Slabikáře v KVK Liberec, Rodiče čtou dětem, Jarmark Montessori, setkávání s předškoláky, Dny otevřených dveří, Food festival

O.7 Školní jídelna (výdejna)

Součástí školy je školní jídelna – výdejna stravy o kapacitě 650 vydávaných obědů. Byla vybudována v letech 2000 až 2001. Strava je dovážena z firmy Gastron, z provozovny Střední průmyslové školy strojní a elektrotechnické, Zuzana Vaníčková s.r.o.

Strava je vyhovující, pestrá, žáci si mohou vybrat ze tří jídel. Pokrmy jsou velmi chutné, se zaměřením na zdravou výživu s velkým podílem ovoce a zeleniny v podobě čerstvých salátů. Tyto pokrmy jsou připravovány dle moderních receptur, čerpajících z tradic české kuchyně, ale i s recepty inspirovanými kuchyněmi zahraničními. Velmi oceňujeme i fakt, že jídla jsou připravena z čerstvých surovin. Oběd se skládá z polévky, hlavního jídla s přílohou a salátu (příp. ovoce, zákusku, atd.).

Spolupráce s p. Vaníčkovou je na velmi vysoké úrovni. Firma Gastron zajišťuje pro naše potřeby i další služby v rámci různých školení pro zaměstnance, konference a akce pro pedagogické pracovníky. Vynikající spolupráce probíhala i v době distanční výuky, kdy si žáci mohli vyzvedávat balené obědy se zachováním stejné ceny stravy, a to i přes fakt zvýšených nákladů na balenou stravu.

O.8 Kmenové a odborné učebny, učebny školní družiny

a)

Počet "kmenových" učeben ZŠ	Odborné učebny		
	celkový počet	druh odborné učebny	z kapacitních důvodů je učebna využívána jako kmenová
28	16	počítačová učebna	NE
		Robotika	NE
		multimediální učebna	NE
		Knihovna	NE
		Chemie	NE
		přírodovědná učebna	NE
		Hudebna	ANO
		výtvarný ateliér	NE
		jazyková učebna	NE
		jazyková učebna monte	NE

b)

Učebny školní družiny		
celkový počet	z kapacitních důvodů jsou učebny využívány jako kmenové	poznámka
10	ANO	



O.9 Vnitřní sportoviště

Tělocvična počet	Bazén	Posilovna	Relaxační zázemí	Jiné
2	NE	NE	ne	ne

O.10 Outdoorová sportoviště

ANO/NE	Základní popis
ANO	Nevyhovující hřiště s asfaltovým povrchem, probíhá rekonstrukce.

O.11 Bezbariérový přístup

ANO/NE	Popis
ANO	Nájezdové rampy, výtahy, bezbariérová WC



O.12 Technický stav školského objektu

Škola má dvě budovy oddělené městskou komunikací. Obě budovy jsou více jak 135 let staré a potřebují velké stavební úpravy, aby odpovídaly novým požadavkům na provoz školních zařízení. V roce 2019 proběhla částečná rekonstrukce obou budov, při které bylo opraveno na budově 1. stupně:

- nadpodlaží budovy bylo zcela zrekonstruováno, byly vybudovány odborné učebny jazyků, přírodních věd, pracovních činností, PC učebna, učebna mechatroniky, cvičná kuchyňka, sociální zařízení a prostory zázemí pro pedagogy, sklady a kabinety
- 3. nadpodlaží se dočkalo nových stropů, stropních podhledů a osvětlení, nové sociální zařízení
- celá budova má nové rozvody elektřiny, vody a odpady
- byla vybudována nová kotelna, vyměněna topná tělesa
- budova byla vybavena bezbariérovým přístupem, výtah, nájezdové plošiny
- v celé budově byla vyměněna všechna okna, dveře, nová je i fasáda budovy
- částečně bylo opraveno schodiště mezi 3. a 4. nadzemním podlažím.

V roce 2020 proběhla oprava další části schodiště, byla zrekonstruována většina kanalizace a v létě 2021 proběhla také rekonstrukce toalet v prvním patře budovy 1. stupně. V roce 2023 byla dokončena rekonstrukce zbylého schodiště a také části suterénu, ve kterém jsou umístěny šatny žáků.

Budova II. stupně:

- byla vyměněna všechna okna a vstupní dveře do budovy
- proběhla rekonstrukce suterénu, sanace omítek
- byla zrekonstruována učebna fyziky na moderní učebnu přírodních věd, byt školníka na multimediální učebnu jazyků,
- proběhla rekonstrukce školních dílen
- byl vybudován bezbariérový přístup do budovy – výtah, nájezdové rampy

V roce 2020 pokračovala úprava prostor budovy 2. stupně, vybudovali jsme novou sborovnu, kabinety učitelů, sekretariát a ředitelnu. Díky těmto úpravám a přesunům jsme získali další prostory na učebny v 1. patře.

Budovy v ulici 5. května a Masarykova jsou oplocené a tím je okolí školy v centru města příjemnou, travnatou a stromy zarostlou oázou. Zejména okolí budovy 1. stupně v Masarykově ulici je obklopeno velkou parkovou plochou, která je vhodná k využití pro volnočasové aktivity školní družiny a dětského klubu.

Sociální zařízení

Na budově I. stupně je stále nevyhovující v prostorách tělocvičen, je nutná jejich rekonstrukce. Ve všech ostatních prostorách je WC po rekonstrukci, nově je opravena i kanalizace.

Šatny

Na obou budovách jsou šatny umístěny v suterénu. Na I. stupni v podobě šatnových klecí pro první ročníky a šatních skříněk pro starší žáky a na II. stupni v podobě



šatních skříněk. Část vnitřních omítek je znehodnocena vlhkostí. V letošním roce byla dokončena rekonstrukce části suterénu 1. stupně, byly odstraněny staré omítky i obklady, nanesena sanační omítka a izolace proti vlhkosti, dále byla obnovena dlažba. V následujících letech bude potřeba dokončit zbylé prostory. Suterén budovy II. stupně je nyní zrekonstruován.

Provozní prostory

Kotelny na plynná paliva, dílny školníka a šatny uklízeček. Obě kotelny jsou nové, vybavené moderními technologiemi. Dokončujeme prostory pro dílny školníků.

Vybavení školy

Vzhledem k masivnímu zapojení školy do mnoha projektů a dotačních výzev je vybavení školy v rámci moderních technologií na velmi vysoké úrovni. V uplynulých letech jsme realizovali kompletní datové zasíťování obou budov, instalaci wifi připojení ve všech učebnách, instalaci školních sítí pro zabezpečená připojení, nákup softwaru pro výuku. Změnili jsme poskytovatele a kapacitu internetového připojení. Před čtyřmi lety se podařilo díky spolupráci se zřizovatelem získat připojení pomocí optického kabelu, které bylo dokončeno a uvedeno do provozu v březnu 2017.

V průběhu školního roku byly prováděny naplánované opravy a akce k vylepšení pracovního prostředí pro žáky i zaměstnance školy.

Dlouhodobé úkoly, které se zatím nedaří realizovat:

- oprava omítky budovy 2. stupně - opakovaně upozorňujeme zřizovatele na nebezpečí při opadávání říms a poškozené fasády na budově II. st. Nebezpečí opadávání omítky trvá zejména ze strany, kudy chodí žáci do šaten. Postupně dochází k dalšímu uvolňování částí říms a ozdobných prvků na fasádě – v minulých letech jsme museli přistoupit k preventivnímu opatření a uvolněné části omítky nechat odstranit.
- rekonstrukce hřiště u budovy 2. stupně - zahájeno 30. 8. 2022 a stále probíhá
- revitalizace školní zahrady u budovy 1. stupně
- oprava asfaltového povrchu kolem obou budov
- rekonstrukce suterénů budova 1. stupně šatny – zbývá jedna třetina
- rekonstrukce WC tělocvičny
- instalace kamerového systému na budově 1. stupně

Všechny vyjmenované akce jsou pro školu existenčně nutné, neboť uvedené prostory jsou v havarijním stavu. Jedná se o opravy, které nebylo možné realizovat současně s probíhající rekonstrukcí školy a bude nutné je zajistit v dohledné době. Z normativního limitu na provoz, který je na hranici únosnosti nelze zajišťovat rekonstrukce většího rozsahu ani běžnou údržbu. Vedení školy intenzivně jedná se zřizovatelem o možnostech financování a zajištění dalších nutných oprav obou budov.

O.13 Způsob a nástroj ICT k distančnímu vzdělávání

Způsob poskytování distančního vzdělávání	Používané ICT nástroje		Způsob poskytování distančního vzdělávání pro žáky ze sociálně slabšího prostředí
	1. stupeň	2. stupeň	
ONLINE	Microsoft Teams, Škola v pyžamu, Lumio	Microsoft Teams, Lumio	Zapůjčení vybavení, pravidelné konzultace

Přílohy:

1. Finanční vypořádání 2022
2. Zápis z kontrolní činnosti ČŠI
3. Zápis z kontrolní činnosti KHS v Liberci
4. Výkaz preventivních aktivit

Finanční vypořádání za rok 2022

Organizace:

ZŠ Liberec, ul. 5. května 64/49, p.o.

Provozní prostředky:	Příspěvek na provoz	Dotace na vzdělávání	Doplňková činnost	Celkem
příspěvek na provoz	1 844 150,00			1 844 150,00
příspěvek na energie	1 627 765,00			1 627 765,00
příspěvek na odpisy	3 288 435,00			3 288 435,00
příspěvek na nájem tělocvična	60 000,00			60 000,00
celkem příspěvek	6 820 350,00	53 410 334,00		60 230 684,00
čerpání energií	1 291 156,64			1 291 156,64
čerpání nájemné tělocvična	60 195,00			60 195,00
celkem příspěvek MML	6 483 741,64	53 248 528,00		59 732 269,64
výsledek provozu	157 363,13		288 765,46	446 128,59
výsledek příspěvku nájem	-195,00			-195,00
výsledek mimořádn. Aktivit	31 236,00			31 236,00
výsledek energií	336 608,36			336 608,36
Hospodářský výsledek	157 363,13	0,00	288 765,46	446 128,59
Odvod do rozpočtu zřizovatele	367 844,36			367 844,36
odvod do státního rozpočtu		161 806,00		161 806,00
příděl do fondu odměn				0,00
příděl do rezervního fondu	157 363,13	0,00	288 765,46	446 128,59
ÚZ 33 353 - Přímé NIV	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	37 428 728,00		37 415 211,00	13 517,00
OON	310 000,00		277 453,00	32 547,00
Odvody	12 755 690,00		12 720 537,00	35 153,00
Příděly FKSP	748 576,00		760 757,22	-12 181,22
ONIV	1 084 890,00		1 092 019,78	-7 129,78
Celkem rozpočet	52 327 884,00	0,00	52 265 978,00	61 906,00
ÚZ 33 086 Národní plán obnovy - doučování				
OON	426 650,00	98 200,00	228 550,00	99 900,00
Celkem rozpočet	426 650,00	98 200,00	228 550,00	99 900,00
ÚZ 33 087 Národní plán obnovy - učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence (pro MŠ a pro ZŠ)				
ONIV	569 000,00		569 000,00	0,00
Celkem rozpočet	569 000,00	0,00	569 000,00	0,00
ÚZ 33 088 Národní plán obnovy - prevence digitální propasti				
ONIV	185 000,00		185 000,00	0,00
Celkem rozpočet	185 000,00	0,00	185 000,00	0,00
Krajské dotace celkem	53 508 534,00	98 200,00	53 248 528,00	161 806,00

ÚZ 33 090 Adaptační skupiny pro děti cizince migrující z Ukrajiny

	390 000,00	30 000,00	360 000,00	0,00
Celkem rozpočet	390 000,00	30 000,00	360 000,00	0,00

Ostatní dotační programy MML	374 - přijatá záloha na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	odvod
Exkurze - r. 2021	61 440,00	35 440,00		

čerpání r. 2022		26 000,00	26 000,00	
Exkurze 2022	67 200,00	35 964,00	35 964,00	31 236,00
Exkurze celkem	128 640,00	97 404,00	61 964,00	31 236,00
Školní parlament	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
Primární prevence	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
Mimořádné aktivity škol	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00
Mapy školy r. 2021	21 760,00	21 760,00	21 760,00	
MML adaptační skupina	87 876,00	87 876,00	87 876,00	
Dotace KÚ	374 - přijatá záloha na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	
Primární prevence 2021	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Mimořádné aktivity kraj	30 000,00	30 000,00	30 000,00	

Projekt ESF UZ 33063 Šablony II. CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0013457			
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
Dotace MŠMT SR 2019	299 466,30		
Dotace MŠMT EU 2019	1 696 975,70	402 472,10	
Dotace MŠMT SR 2020			
Dotace MŠMT EU 2020		672 033,24	
Dotace MŠMT SR 2021			
Dotace MŠMT EU 2021		686 317,38	
Dotace MŠMT SR 2022			
Dotace MŠMT EU 2022		235 619,28	235 619,28
Celkem projekt ESF celkem	1 996 442,00	1 996 442,00	235 619,28

Projekt ESF UZ 33063 Šablony III.			
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
Dotace MŠMT SR 2021	144 115,21		
Dotace MŠMT EU 2021	816 652,79		0,00
Dotace MŠMT SR 2021	-144 115,21		
Dotace MŠMT EU 2021	-816 652,79		
Celkem projekt ESF celkem	0,00	0,00	

	374 - přijatá záloha na transf.	388- čerpání projektu	672- čerpání projektu	
Potravinová pomoc dětem				
Dotace MŠMT SR 2021	4 919,90			
Dotace MŠMT EU 2021	27 879,47	17 194,80		
Dotace MŠMT SR 2022	7 864,85			
Dotace MŠMT EU 2022	44 567,43	53 523,00	53 523,00	
Celkem projekt ESF celkem	85 231,65	70 717,80	53 523,00	projekt probíhá

Rekapitulace	Rozpočet	Skutečné čerpání	Odvod
Součet poskytnutých dotací	61 137 662,28	60 608 011,92	529 650,36

vedoucí odboru ekonomiky

ředitel školy



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

POVĚŘENÍ K INSPEKČNÍ ČINNOSTI

podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Čj. ČŠIL-874/22-L

Podle § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, pověřuji k výkonu inspekční činnosti:

inspekční tým ve složení:

vedoucí inspekčního týmu	
Bc. Jana Čermáková	
kontrolní pracovník	
členové inspekčního týmu	
Mgr. Jitka Šafaříková	
školní inspektor	

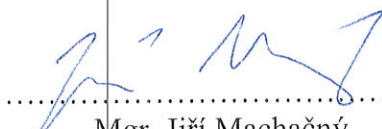
Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Název	Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace
Sídlo	5. května 64/49, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec
Termín	12. 10. 2022

V Liberci dne 10. října 2022




Mgr. Jiří Machačný
ředitel Libereckého inspektorátu

Zápis z projednávání stížnosti s ředitelkou školy

Čj.: ČŠIL-877/22-L

Předmět stížnosti:

Stížnost čj. ČŠIL-872/22-L na právnickou osobu Základní školu, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace zastoupenou ředitelkou školy (dále „ředitelka“) Mgr. Ivetou Rejnartovou, přijatá Libereckým inspektorátem dne 10. 10. 2022. Stížnost se týká neinformování zákonného zástupce žáka o úrazu, nedostatečného vybavení toalet hygienickými potřebami, nekvalifikovanosti pedagogických pracovníků pro výuku 1. a 2. ročníku ZŠ a střídání většího počtu pedagogických pracovníků v průběhu dne, vybavení a funkčnosti učeben informatiky, chování žáků třídy 3.A.

Jméno a příjmení, funkce přítomných:

Mgr. Iveta Rejnartová, ředitelka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice, Liberecký inspektorát ČŠI

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka, Liberecký inspektorát ČŠI

Datum jednání: 12. 10. 2022

Místo jednání: Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace

Zápis z jednání:

Ředitelka byla v úvodu jednání seznámena s postupem ČŠI při šetření stížnosti. V průběhu jednání se vyjádřila k výše uvedeným bodům stížnosti.

K neinformování zákonného zástupce o úrazu syna uvedla, že má informace od třídní učitelky a je pravdou, že třídní učitelka neinformovala zákonného zástupce o ošetření jejich syna a dále nemá co dodat. Úraz, který se stal ve čtvrtek 6. 10. 2022, byl zapsán do knihy úrazů ve škole tentýž den. Následující den žák přišel do školy a účastnil se vyučování v plném rozsahu včetně výuky plavání. Ze školy odcházel po pobytu ve školní družině. V průběhu dne nejevil známky poranění. Absenci zahájil v pondělí 10. 10. 2022, matka zaslala omluvenku. Zákonní zástupci žáka dodnes nepředali žádnou lékařskou zprávu, přestože je 2x vyzývala zprávou prostřednictvím systému Bakaláři.

K poskytování hygienických potřeb ředitelka uvedla, že v průběhu dne jsou uklízečkami 2x doplňovány, sociální zařízení je po rekonstrukci, v perfektním stavu, čisté, ve všech jsou instalovány vysoušeče rukou. Nákup hygienických potřeb doložila daňovým dokladem ze dne 24. 8. 2022.

Při neohlášené prohlídce sociálního zařízení v budově 1. stupně, která byla provedena v den šetření stížnosti, ČŠI zjistila, že toalety byly dostatečně vybaveny tekutým mýdlem a toaletním papírem.

V informacích o provozu školní družiny byla uvedena prosba „kdo má možnost, prosím o balení papírových kapesníků a tekuté mýdlo“. Informace jsou platné pro aktuální školní rok 2022/2023 a byla žákům předána v 1. školní den v družině. V „úkolníčku“ žáka 3.A (syn stěžovatele) byl dne 5. 9. 2022 uveden zápis „pokud to jde, přineste tekuté mýdlo, papírové utěrky a toaletní papír“.

Ředitelka uvedla, že informace byla formulována jako prosba o dobrovolnou materiální výpomoc škole od rodičů nikoliv povinnost.

Kontrolou personální dokumentace pedagogů 1.-3. ročníku bylo zjištěno, že všichni učitelé v běžných třídách jsou odborně kvalifikovaní (6 spisů). Ke střídání zaměstnanců u žáků ředitelka uvedla, že ráno jsou ve školní družině přítomny 2 vychovatelky, ve třídě jsou pak po celý den třídní učitelka a asistentka pedagoga, 3 dny v týdnu se střídají učitelé na informatiku a pohybovou výchovu, odpoledne jsou ve školní družině další 2 vychovatelky. Uvedený stav odpovídá standardnímu režimu dne v základním vzdělávání (průběh výuky, dohled nad žáky).

Prohlídkou prostor 1. stupně ZŠ bylo zjištěno, že všechny učebny informatiky jsou funkční a nadstandardně vybaveny.

Ve třídě 3.A nedošlo od počátku školního roku k žádnému závažnému porušení školního řádu v podobě fyzického útoku či krádeže. Žáci jsou pod stálým dohledem pedagogů a asistenta pedagoga.

Seznam dokumentace poskytnuté ČŠI:

Kniha úrazů, záznam o úrazu žáka ze dne 6. 10. 2022

Osobní spisy pedagogických pracovníků, počet 6 (1., 2. a 3. ročník)

Doklady o nákupu hygienických prostředků, daňový doklad č. 98220229 ze dne 24. 8. 2022

Třídní kniha 3.A – výpis ze školního informačního systému Bakaláři, absence žáka ve dnech od 3. 10. 2022 do 12. 10. 2022

Elektronická komunikace ředitelky školy se zákonnými zástupci z 10. a 11. října 2022

Informace k provozu školní družiny ve školním roce 2022/2023

Doložka zápisu:

Všichni výše jmenovaní účastníci ústního jednání souhlasí s obsahem zápisu a nepožadují jeho upřesnění či doplnění, což potvrzují svým podpisem.

Podpisy:

Mgr. Iveta Rejnartová, ředitelka


.....

.....

.....

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice, Liberecký inspektorát ČŠI

Mgr. Jitka Šafaříková, inspektorka, Liberecký inspektorát ČŠI

12. 10. 2022

Zapsala: Jana Čermáková, vedoucí inspekčního týmu

Statutární město Liberec
Nám. Dr. E. Beneše
460 59 Liberec I-Staré město

Váš dopis zn./ze dne

Naše značka
ČŠIL-882/22-L

Vyřizuje/telefon
Čermáková/607 005 420

Datum
13. 10. 2022

Výsledek šetření stížnosti

Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) prošetřila stížnost na právnickou osobu **Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace** (dále „ZŠ“) doručenou ČŠI dne 10. 10. 2022.

Stížnost se týkala neinformování zákonného zástupce žáka o úrazu, poskytování chybějících toaletních potřeb ve škole zákonnými zástupci žáků, nekvalifikovanosti a střídání pedagogů u žáků během dne a nevhodného chování žáků – cizinců.

Šetření stížnosti vycházelo zejména ze skutečností uvedených ve stížnosti a opíralo se o zjištění v průběhu šetření ve výše uvedené škole, o vyjádření ředitelky školy a třídní učitelky 3.A, o kontrolu příslušné dokumentace a neohlášenou fyzickou kontrolu prostor na 1. stupni ZŠ.

Při prošetření stížnosti ČŠI zjistila:

1. Neinformování zákonného zástupce žáka o úrazu

Stěžovatel uvádí, že na ročníkovém výletě dne 6. 10. 2022 se synovi (dále „žák“) stal úraz, nebyla mu poskytnuta lékařská péče a nikdo ze školy zákonné zástupce žáka o úrazu neinformoval.

Šetřením bylo zjištěno, že při návratu z ročníkového výletu žák oznámil třídní učitelce, že během cesty upadl a poranil se. Třídní učitelka žáka prohlédla a poskytla mu zdravotnickou pomoc (desinfekce a přelepení oděrek náplastí). Úraz vyhodnotila jako lehké zranění. Po návratu do školy jej zapsala do knihy úrazů, avšak zákonným zástupcům žáka informaci o úrazu neposkytla.

ČŠI hodnotí stížnost jako důvodnou.

2. Poskytování hygienických potřeb zákonnými zástupci žáka

Stěžovatel uvádí, že svým dětem musí do školy poskytovat základní hygienické potřeby (toaletní papír a mýdlo), neboť na toaletách chybí.

Při neohlášené prohlídce sociálních zařízení v budově 1. stupně ZŠ v den šetření stížnosti ČŠI zjistila, že zrekonstruované toalety jsou dostatečně vybaveny tekutým mýdlem a toaletním papírem, ve všech jsou nainstalovány funkční vysoušeče rukou. Nákup hygienických potřeb školou byl doložen daňovým dokladem ze dne 24. 8. 2022.

V informacích o provozu školní družiny platných ve školním roce 2022/2023 byli zákonní zástupci žáků požádáni „kdo má možnost, prosím o balení papírových kapesníků a tekuté

Telefon
485 234 411

E-mail
csi.l@csicr.cz

WWW
www.csicr.cz

ID DS
g7zais9

IČO
00638994

mýdlo“. V „úkolníčku“ žáka 3.A (syn stěžovatele) byl dne 5. 9. 2022 doložen zápis „pokud to jde, přineste tekuté mýdlo, papírové utěrky a toaletní papír“.

Z analýzy uvedených dokumentů vyplývá, že škola poskytnutí uvedených prostředků neukládala zákonným zástupcům jako povinnost, nýbrž šlo o žádost. Bylo na svobodném rozhodnutí zákonných zástupců, zda prostředky škole poskytnou.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

3. Nekvalifikovanost pedagogů, střídání pedagogů u žáků během dne, nevhodné chování žáků - cizinců

Stěžovatel uvádí, že škola nemá dostatek kvalifikovaných učitelů pro výuku v 1. a 2. ročníku a že se u žáků se v průběhu dne střídá až šest zaměstnanců školy. Dále poukazuje na to, že se žáci - cizinci domáhají pozornosti tím, že kradou, ničí a fyzicky atakují spolužáky.

ČŠI kontrolou personální dokumentace pedagogů 1.-3. ročníku zjistila, že všichni učitelé splňují předpoklad odborné kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

Ve věci střídání zaměstnanců u žáků ředitelka školy uvedla, že ráno jsou ve školní družině přítomny dvě vychovatelky, ve třídě základní školy učitelka a asistentka pedagoga, další učitelé vyučují předměty informatika a pohybová výchova, odpoledne zajišťují zájmové vzdělávání dvě vychovatelky. Žáci jsou pod stálým dohledem pedagogů a asistentky pedagoga. Organizační a personální zajištění výuky je v kompetenci ředitelky školy a odpovídá standardnímu režimu dne v základním a zájmovém vzdělávání (průběh výuky, dohled nad žáky).

Dále bylo zjištěno, že od začátku školního roku 2022/2023 ve třídě 3.A škola žádné závažné porušení školního řádu ze strany žáků neeviduje.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

S odkazem na ustanovení § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, Vám předáváme výsledek šetření ČŠI k dalšímu řízení a zároveň Vás žádáme o zaslání informace o vyřízení stížnosti a o případných opatřeních přijatých k nápravě.

Stěžovatele, který byl o tomto postupu vyrozuměn, prosím, písemně informujte o výsledku Vašeho vyřízení jeho stížnosti a opatřeních k odstranění případných nedostatků.

S pozdravem

Bc. Jana Čermáková
vedoucí inspekčního týmu

Přílohy

Kopie stížnosti

Na vědomí

Ředitelka školy
Stěžovatel

Telefon
485 234 411

E-mail
csi.l@csicr.cz

WWW
www.csicr.cz

ID DS
g7zais9

IČO
00638994



Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace,

tel.: 606 076 420, e-mail: info@zs5kveten.cz

ČŠI, Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28
Liberec 1
46001

ZŠ Liberec, ul.5.května 64/49, p.o.
5. května 64/49
Liberec 1
46001

Vyjádření školy k výsledku šetření stížnosti

Datum šetření stížnosti: 12. 10. 2022

Datum předání výsledku šetření: 18. 10. 2022

Číslo jednací: ČŠIL-882/22_L

Bod č.1 Neinformování zákonného zástupce žáka o úrazu

Souhlasíme se závěry šetření ČŠI, že stížnost byla v tomto bodě důvodná. Syn stěžovatele uklouzl po cestě z výletu, což následně oznámil doprovázející učitelce. Ta jej prohlédla a v souladu s pokynem ředitele školy č.j.: 07-8/2017 „Postup při školním úrazu“ poskytla žákovi první pomoc – desinfekce odřenin a přelepení oděrek náplastí. Po návratu do budovy školy zapsala událost do knihy úrazů. Její další povinností bylo informovat zákonné zástupce, což však neučinila.

Dne 10. 10. 2022 jsme zákonné zástupce na základě jejich podnětu informovali o prošetření události a porušení povinnosti informovat zákonné zástupce zprávou přes školní informační systém Bakaláři. Viz příloha.

Opatření k odstranění případných dalších podobných událostí:

Všichni pedagogičtí pracovníci byli na provozní poradě dne 17. 10. 2022 opakovaně poučeni o svých povinnostech v případě úrazu žáků a poskytování první pomoci. **Bylo jim zdůrazněno, že pokud žáka ošetří, musí o tomto prokazatelně (písemně) informovat zákonné zástupce, a to i v případě, že se dle jejich uvážení jedná o méně závažné zranění, které nepotřebuje lékařské ošetření.**

Toto vyjádření k výsledku šetření stížnosti bude předáno ČŠI, zřizovateli školy MML, odbor školství a sociálních věcí a stěžovateli p. Martinu Sůvovi.

V Liberci, 19. 10. 2022

Mgr. Iveta Rejnartová
ředitelka školy

o.j.: 2022/1246/2022
4. 11. 2022



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Odbor školství a sociálních věcí

náměstí Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Pan
Martin Sůva
martin.suva@itlc-group.com

Váš dopis značky / ze dne

Naše značka
CJ MML 221348/22

Vyřizuje / telefon
Špringlová/485 243 379

V Liberci dne
4.11.2022

Vyjádření k Výsledku šetření stížnosti ČŠIL-882/22-L

Vážený pane Sůvo,

seznámili jsme se s předmětným Výsledkem šetření stížnosti, který jsme projednali s Mgr. Ivetou Rejnartovou, ředitelkou ZŠ, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace.

Ve svém vyjádření, které zasíláme přílohou, ředitelka školy s důvodností stížnosti v bodě č. 1 souhlasí a jako přijaté opatření k eliminaci budoucích porušení povinností tohoto charakteru byli všichni pedagogičtí pracovníci opakovaně poučeni o svých povinnostech v případě úrazu žáků a poskytování první pomoci.

Přijaté opatření si dovoluujeme považovat za dostačující.

S pozdravem

Mgr. Martina Špringlová
vedoucí oddělení školství
odbor školství a sociálních věcí

Příloha:

Vyjádření školy k výsledku šetření stížnosti

Na vědomí:

ZŠ, Liberec, ul. 5. května 64/49, p. o.
ČŠI – Liberecký inspektorát

Telefon
485 243 111

Fax
485 243 113

IČ
00262978

Elektronická podatelna
posta@magistrat.liberec.cz

E-mail
info@magistrat.liberec.cz

Datová schránka statutárního města Liberec
(Magistrátu města Liberec) ID 7c6by6u

č.j.: 258/2000/0428/2023
22.3.2023

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE LIBERECKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V LIBERCI

Husova 64, 460 31 Liberec I, P.O.Box 141, tel. 485 253 111, sekretariat@khslibc.cz, ID nfeai4j, IČ 71009302

Čj.: KHS LB 05027/2023

PROTOKOL O KONTROLE

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2017/625 ze dne 45. března 2017 o úředních kontrolách a jiných úředních činnostech prováděných s cílem zajistit uplatňování potravinového a krmivového práva a pravidel týkajících se zdraví zvířat a dobrých životních podmínek zvířat, zdraví rostlin a přípravků na ochranu rostlin, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 999/2001, (ES) č. 396/2005, (ES) č. 1069/2009, (ES) č. 1107/2009, (EU) č. 1151/2012, (EU) č. 652/2014, (EU) 2016/429 a (EU) 2016/2031, nařízení Rady (ES) č. 1/2005 a (ES) č. 1099/2009 a směrnic Rady 98/58/ES, 1999/74/ES, 2007/43/ES, 2008/119/ES a 2008/120/ES a o zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 854/2004 a (ES) č. 882/2004, směrnic Rady 89/608/EHS, 89/662/EHS, 90/425/EHS, 91/496/EHS, 96/23/ES, 96/93/ES a 97/78/ES a rozhodnutí Rady 92/438/EHS (nařízení o úředních kontrolách), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů a § 30 odst. 1 písm. b) zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek

2. Kontrolující:

Mgr. Petra Machková, rada oddělení hygieny dětí a mladistvých – číslo služebního průkazu 1717
Mgr. Petra Hrubá vedoucí oddělení hygieny dětí a mladistvých – číslo služebního průkazu 3804

3. Místo kontroly:

základní škola
5. května 64/49
Liberec I-Staré Město
460 01 Liberec

4. Kontrolovaná osoba:

Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace
5. května 64/49
Liberec I-Staré Město
460 01 Liberec
IČ: 65642376

5. Osoby přítomné na místě kontroly:

Mgr. Radka Konečná, narozena 14. 12. 1976, bytem Sázavská 648/4, 460 07 Liberec – zástupkyně ředitelky školy

6. Kontrola zahájena dne: 9. 3. 2023 v 9,00 hodin.

úkonem: předložením služebních průkazů

7. Předmět kontroly:

Plnění povinností stanovených v Nařízení ES č. 852/2004 o hygieně potravin, Nařízení ES č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách

6. Pro možnost orientační kontroly teploty vzduchu jsou ve třídách umístěny nástěnné teploměry. Teplota se v době šetření pohybovala kolem 22 °C. Během SZD bylo naměřeno teploměrem Voltcraft (KHS 001342, kalibrace dne 29. 7. 2022) v budově 2. stupně v 1. PP učebně dílen 21,0 °C, ve třídě 8.C v 1. NP 22,3 °C, ve třídě 7. B ve 3.NP 22,9 °C, v budově 1. stupně byly naměřeny hodnoty: v učebně mechatroniky ve 4. NP 21,1 °C, ve třídě 5.C v 1. NP 24 °C, v malé tělocvičně 19,3 °C a ve velké tělocvičně 18,2 °C. Naměřené hodnoty vyhovovaly požadavkům na minimální teplotu v učebnách a tělocvičnách dle vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů.
7. Obě tělocvičny jsou vybaveny okny i funkčními osvětlovacími tělesy, která jsou zabezpečena proti rozbití.
8. U tělocvičen jsou umístěny v dostatečném počtu oddělené šatny, hygienická zařízení a sprchy. Tyto prostory jsou větrány přirozeně okny.
9. Pro venkovní výuku tělesné výchovy je využíván sportovní areál u dolních kasáren v ulici Svojsíkova.
10. Malby jsou v celé škole bez stop po zatékání či výskytu plísně. Podlahy jsou nepoškozené a snadno čistitelné.
11. Pro žáky I. stupně jsou k dispozici šatní kóje, žáci II. stupně mají šatní skříňky. Prostory šaten jsou větrány okny.
12. Výlevky využívané při úklidu školy jsou umístěny na každém patře.
13. Prostory školy byly v době kontroly shledány v čistotě a pořádku. K prováděnému úklidu nebyly žádné připomínky.

Školní družina:

Kapacita školní družiny 250 žáků. V současné době není zcela naplněna. Pro daný účel je k dispozici v prostorách budovy 1. stupně vybavená 1 samostatná místnost a 3 kmenové třídy s hracími kouty. Umělé osvětlení je zajištěno funkční zářivkovou soustavou. Denní osvětlení a větrání je řešeno přirozeně okny. Provoz ranní družiny je od 6,00 do 7,45 hod. Provoz odpolední družiny je od 11,30 do 17,00 hod. K úklidu a čistotě těchto prostorů nebyly připomínky.

Školní jídelna – výdejna:

Obědy jsou denně dováženy z GASTRON Zuzana Vaníčková s.r.o. Liberec jejich vlastním dopravním prostředkem. Výdej probíhá od 11:30 do 14:00 hod.

1. V souladu s článkem 5 odst. 1 nařízení ES č. 852/2004 o hygieně potravin nechal provozovatel školní jídelny-výdejny zpracovat pro tento stravovací provoz postupy založené na zásadách HACCP a postupuje podle nich. Jako kontrolní kritické body se denně měří a eviduje teplota u všech složek dovážených hotových pokrmů.
2. Ověření účinného fungování vypracovaných stálých postupů založených na zásadách HACCP je dle předložených Protokolů z vnitřního auditu prováděno pravidelně. Při posledním auditu nebyla stanovena žádná nápravná opatření.
3. Výdejna je vhodně vybavená potřebnými zařízeními a předměty. Samostatně je řešena umývárna transportních nádob a mytí stolního nádobí. K dispozici jsou v dostatečném počtu myčky, dřezy, umyvadla, elektrické vodní lázně, konvektomat, lednice, mikrovlnná trouba a chladicí vitrína.
4. Kuchyň je přirozeně odvětrávána a osvětlena okny opatřenými sítěmi proti hmyzu, nad konvektomatem je instalována pravidelně čistěná, nerez digestoř.
5. Podlahy ve stravovacím provozu jsou nepoškozené a snadno čistitelné. Malby jsou čisté bez stop po zatékání či výskytu plísně.
6. Výskyt hmyzu ani hlodavců nebyl při kontrole zjištěn. Deratizace ani dezinfekce se neprovádí.
7. Na nástěnce umístěné u vstupu do jídelny jsou u jídelníčku číselně uvedeny alergeny přítomné v jednotlivých pokrmech vč. seznamu alergenů.
8. Zbytky pokrmů se likvidují v drtiči.

Ověřovací doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Ověřuji pod pořadovým číslem **155888363-210191-230321140252**, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické, skládající se z **4** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zjišťovací prvek: **vodoznak**

Ověřující osoba: **RADKAŘEHNOVÁ**

Vystavil: **Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci**

rezervace ou pro portál ovm dne 21.03.2023



155888363-210191-230321140252

Výkaz pro školní rok 2022/2023

Export do MS Word (exportform_y8.php?rok=8&d=14541&ic=65642376)

* Zobrazuji **uzavřený** výkaz.

Základní údaje

Výkaz vyplnil:

Kateřina Kaprasová

IČ organizace:

65642376

Název organizace:

Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace

Ředitel/ka (Statutární zástupce):

Mgr. Iveta Rejnartová

Adresa:

ul. 5. května 64

Místo:

Liberec 1

PSČ:

46001

Kraj:

Liberecký kraj

Zřizovatel:

Obec

Část 1: Škola a její preventivní program

1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?

Ano

2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?

- Profesního citu (intuice)
- Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem
- Analýzy aktuální situace školy
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
- Šetření/mapování klíma školy realizovaného v uplynulém školním roce
- Evaluací (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?

Ano

Doplňující text: Žáci ze sociokulturně znevýhodněných rodin, zvýšený výskyt soc. pat. jevů vzhledem k umístění školy ve středu města

4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?

Částečně

5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:

- Výchovný poradce
- Školní speciální pedagog
- Asistent pedagoga
- Jiný specialista (prosím, uveďte)

Doplňující text: logoped

6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?

5

7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?

- Řešení provozních záležitostí (kontrola omluvenek, sdělování informací ze strany školy)
- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)
- Cílený rozvoj dovedností žáků (techniky na trénink komunikace, spolupráce, seberegulace apod.)

8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:

	Počet tříd	Počet žáků
1. ročník ZŠ	3	78
2. ročník ZŠ	3	67
3. ročník ZŠ	3	82
4. ročník ZŠ	3	67
5. ročník ZŠ	3	63
6. ročník ZŠ / prima	3	72
7. ročník ZŠ / sekunda	2	72
8. ročník ZŠ / tercie	3	68
9. ročník ZŠ / kvarta	4	73
Suma řádků	27	642

Část 2: Školní metodik prevence

Školní metodik prevence č. 1

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:

Mgr. Kateřina Šoubová

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?

6

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ano, třídní učitel/ka

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?

Ano

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?

Ano, v celkovém rozsahu od 17 do 40 hodin

7) Ve kterých oblastech primární prevence rizikového chování byste měl/a zájem se aktuálně vzdělávat?

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence poruch příjmu potravy
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

8) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne, ale mám o ni zájem

9) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	2
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	3
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	1
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	1
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	1
Vedení písemných záznamů všeho druhu	2
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	2
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	1
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	2
Suma řádků	15

10) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

Školní metodik prevence č. 2

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:

Mgr. Kateřina Kaprasová

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?

15

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ano, třídní učitel/ka

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?

Ano

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?

Ano, v celkovém rozsahu do 16 hodin

7) Ve kterých oblastech primární prevence rizikového chování byste měl/a zájem se aktuálně vzdělávat?

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

8) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne, ale mám o ni zájem

9) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zabere.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	2
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	2
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	2
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	5
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	1
Vedení písemných záznamů všeho druhu	2
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	5
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	1
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	2
Suma řádků	22

10) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

Snížení počtu hodin ze stávajícího úvazku tř. učitelky pro preventisty

Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	Suma sloupců
Prevence šikany a projevů agrese	19	11	27	7	6	6	3	6	0	106
Prevence kyberšikany	2	11	8	5	5	4	3	4	1	45
Prevence záškoláctví	4	2	4	0	2	3	2	2	2	34
Prevence rizikových sportů	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Prevence rizikového chování v dopravě	21	21	4	2	0	1	0	0	0	71
Prevence rasismu a xenofobie	4	1	0	1	5	3	3	3	7	29
Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů	0	0	0	1	1	0	0	0	3	5
Prevence rizikového sexuálního chování	3	1	2	1	0	3	2	3	3	20
Prevence užívání tabáku	2	1	4	0	2	3	3	1	1	19
Prevence užívání alkoholu	2	1	2	0	2	3	6	1	1	20
Prevence užívání dalších návykových látek	0	1	2	1	3	3	6	4	0	22
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	5	4	2	1	0	3	3	3	0	27
Prevence poruch příjmu potravy	2	1	0	0	0	0	3	1	0	7
Prevence kriminálního chování	8	8	1	0	1	1	1	1	1	30
Prevence duševních onemocnění a psychických problémů	0	0	0	0	0	0	6	6	0	12
Suma řádků	74	64	56	19	27	33	41	35	19	450

Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Jiné

Doplňující text: Dramacentrum Bezejména

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitkový program

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	2	6
4. ročník ZŠ	2	6
5. ročník ZŠ	2	6
6. ročník ZŠ / prima	2	12
7. ročník ZŠ / sekunda	2	6
8. ročník ZŠ / tercie	2	6
9. ročník ZŠ / kvarta	3	3
Suma řádků	15	45

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Svíše spokojena

Program 2 - MAJÁK o.p.s.

1) Název poskytovatele programu:

MAJÁK o.p.s.

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitkový program
- Nácvik a trénink dovedností

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	2	8
4. ročník ZŠ	2	8
5. ročník ZŠ	2	8
6. ročník ZŠ / prima	2	12
7. ročník ZŠ / sekunda	2	12
8. ročník ZŠ / tercie	2	12
9. ročník ZŠ / kvarta	3	9
Suma řádků	15	69

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence poruch příjmu potravy
- Prevence kriminálního chování
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 3 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program
- Nácvik a trénink dovedností

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	1	2
3. ročník ZŠ	2	4
4. ročník ZŠ	2	4
5. ročník ZŠ	1	2
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	3	9
Suma řádků	9	21

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 4 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Jiné

Doplňující text: V-club při DDM Větník Liberec

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitkový program
- Nácvik a trénink dovedností

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	2	24
6. ročník ZŠ / prima	2	6
7. ročník ZŠ / sekunda	2	24
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	6	54

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spíše spokojena

Program 5 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Jiné

Doplňující text: Motýčkovice klika

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitkový program
- Nácvik a trénink dovedností

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	1	9
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	1	3
8. ročník ZŠ / tercie	1	9
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	3	21

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 6 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Jiné

Doplňující text: Památník Terezín

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Návštěva výstavy či představení, exkurze

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	2	8
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	8

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence rasismu a xenofobie

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 7 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Jiné

Doplňující text: Židovské muzeum Praha

2) Úroveň programu:

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	1	3
8. ročník ZŠ / tercie	1	3
9. ročník ZŠ / kvarta	4	12
Suma řádků	6	18

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence rasismu a xenofobie

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 8 - Městská/obecní policie

1) Název poskytovatele programu:

Městská/obecní policie

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	2	4
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	2	2
Suma řádků	9	13

6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	1	2
8. ročník ZŠ / tercie	3	4
9. ročník ZŠ / kvarta	1	1
Suma řádků	9	13

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence kyberšikany
- Prevence rizikového chování v dopravě
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 9 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Doplňující text: ZŠ 5.května Liberec

2) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitkový program
- Nácvik a trénink dovedností

Doplňující text: Harmonizační pobyt

4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	32
7. ročník ZŠ / sekunda	1	15
8. ročník ZŠ / tercie	1	15
9. ročník ZŠ / kvarta	1	15
Suma řádků	5	77

4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence záškoláctví
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - Konzultace s pedagogy a pomoc při řešení probl...

1) Uved'te stručný popis aktivity.

Konzultace s pedagogy a pomoc při řešení problémů

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

20

Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

Aktivita 1 - Konzultace s rodiči a pomoc při řešení probl...

1) Uved'te stručný popis aktivity.

Konzultace s rodiči a pomoc při řešení problémů

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

10

Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	Suma sloupců
Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	2	5	3	5	6	6	5	4	3	39
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	2	2	2	1	2	3	3	15
Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	1	0	1	3	0	5
Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	3	2	0	1	1	0	7
Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	2	0	2	3	0	7
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)	0	0	1	3	2	0	0	0	0	6
Záškoláctví (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	3	2	1	1	2	0	9
Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)	2	2	2	1	2	2	2	0	2	15
Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	1	0	0	1	1	3
Sebepoškozování a autoagrese (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	1	0	0	3	4	8
Kriminální chování - přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	2	2	0	2	2	8
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
Užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) <i>*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.</i>	0	0	0	0	0	3	9	3	0	15
Užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Suma řádků	4	7	9	17	23	15	23	26	15	139

Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?

2 - stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

Díky nově obsazené pozici spec. pedagoga se zlepšila úroveň komunikace s rodiči a prohloubila interakce mezi učiteli, rodiči, dětmi i ostatními pedagogy.

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

Byla by vhodná supervize.
