

Zápis ze schůzky sdružení rodičů a přátel školy

Datum | čas 14.4.2026 v 16:00 | Schůzku svolal Jan Vaněk

Účastníci

Seznam účastníků – viz prezenční listina; maximální počet účastníků = 18; přítomný počet účastníků = 10

Úvodní slovo předsedy SRPŠ Jana Vaňka

Seznámení s programem schůzky a úvodní slovo p. Vaňka.

Program:

1. úvodní slovo předsedy SRPŠ
2. úvodní slovo ředitelky školy
3. seznámení s průběhem čerpání rozpočtu SRPŠ, výdaje do konce školního roku
4. příspěvek SRPŠ pro rok 2026/2027
5. Food Festival 19. 9. 2026 – pronájem stánků, doprovodný program, organizace
6. diskuze

Úvodní slovo ředitelky školy – seznámení s aktuálním děním na škole

Paní ředitelka seznámila plénum SRPŠ s aktuálním děním na škole.

Zkrácení školního roku – vysvědčení se bude vydávat v pátek 26.6.2026. Prázdniny tedy začínají již v pondělí 29.6.2026.

Zejména pro první stupeň škola ale nabízí hlídání dětí na 29.6.+30.6.2026 v rámci školní družiny. Informace půjdou přes třídní učitele a rodiče mohou děti závazně přihlásit.

Je možné využít školní letní tábor v termínu 18.-25.7.2026. Více informací případně podá Jana Rejnartová.

Škola také organizuje o prázdninách tábor z dotace Nová škola Praha – je určen pro sociálně slabé rodiny, nabídka nebude veřejná, ale přes výchovné poradce a třídní učitele, přes které je možné podat podnět. Finální účastníci budou vybráni školou.

Venkovní učebna – v 08/2026 bude zahájena stavba zpevněného podloží; je domluveno zapůjčení inventáře, které se příští rok odkoupí. Slavnostní otevření zapojíme jako bod programu Food Festivalu v září.

Do prvních tříd je přihlášeno celkem 56 prvňáčků.

Výměna displejů ve třídách místo interaktivních tabulí – budou se postupně obnovovat. Výhodou dotykových displejů je, že na nich může najednou pracovat téměř celá třída.

V době prázdnin se bude ve škole malovat.

Rekonstrukce fasády a střechy na 2. stupni je z důvodu nedostatku financí ze strany zřizovatele odložena.

Paní ředitelka podala žádost na zřizovatele o navýšení rozpočtu na mzdy pro nepedagogické pracovníky školy. Čeká se na schválení zastupitelstva.

Seznámení s čerpáním rozpočtu SRPŠ, výdaje do konce školního roku

Paní hospodářka připravila podklady o zaplacených příspěvcích SRPŠ za jednotlivé třídy. Podařilo se vybrat 167.750 Kč, což je cca 80,26% (z celkového počtu 418 dětí).

Výdaje k 31.3.2026 činily cca 100 162,96 Kč. Vyčerpat ještě zbývá cca 109 700 Kč. Kompletní finanční informace jsou obsaženy v příloze tohoto zápisu.

Nutné výdaje do konce školního roku vzniknou v položkách rozpočtu – loučení s 9. třídami, kopírování, preventivní programy, den dětí, soutěže, odměny... Do konce školního roku se dočerpá částka cca 65 000 Kč.

Škola využívá dotační programy na preventivní programy, letos se tak čerpá méně z rozpočtu SRPŠ. Není to ale pravidlo, není nikdy jisté, zda se dotace podaří.

Příspěvek SRPŠ pro školní rok 2026/2027

Předseda spolku navrhuje pro příští školní rok ponechat výši příspěvku v částce 500 Kč/1 žák.

Proběhlo hlasování o schválení výše příspěvku v částce 500 Kč na školní rok 2026/2027.

Pro variantu ANO, souhlasím s předloženým návrhem, hlasovalo 10 přítomných.

Pro variantu NE, nesouhlasím s předloženým návrhem, nehlasoval nikdo.

Hlasování se nikdo nezdržel.

Plénum SRPŠ tak jednomyslně odsouhlasilo výši příspěvku pro nový školní rok v částce 500 Kč.

Vzhledem k tomu, že příspěvek je neměnný již několik let, bylo navrženo, že v příštím školním roce škola připraví aktivity, které by bylo možné uskutečnit v případě, že by se příspěvek navýšil. O navýšení by se hlasovalo v dubnu 2027 pro školní rok 2027/2028.

Food Festival 19. 9. 2026 – pronájem stánků, doprovodný program, organizace

Na Food Festivalu se bude i letos podílet Parlament pod záštitou Lucie Bělohradské, pomůže tak s organizací a s přípravami. FF se nezúčastní třídy Monte.

Parlament zařídí fyzickou pomoc ráno (děti + rodiče), vytvoří letáčky, zajistí organizaci akce na místě.

Škola zařídí 2 reproduktory pro lepší ozvučení.

Paní Adéla Klímová opět zorganizovala doprovodný program – taneční škola Jana Kohouta (výuka tanců) + švihadla (ukázky + možnost vyzkoušení).

Znovu využijeme stánky od společnosti Elset (p. Červinka) – 19 plátěných stánků s dřevěným pultem 2x2 m; cena je 13.300 bez DPH za pronájem stánků a 2.000 Kč bez DPH za dopravu. Celkem tedy 15.300 Kč bez DPH, respektive 18.513 Kč vč. DPH. Instalace a deinstalace bude domluvená na začátku září.

Financování stánků – případné spolufinancování třídami domluvíme v září.

Do programu bude zapojeno otevření venkovní učebny – klasické přestřížení pásky.

Na schůzce v září 2026 budou řešeny podrobnosti celé akce.

Pravidla pro třídy v rámci FF:

- ve třídách je třeba domluvit prodejní sortiment
- elektrické přípojky – 1 stánek = 1 přípojka (max. 1 elektrospotřebič)
- platba na stáncích je možná pouze v hotovosti
- návštěvníci si přinesou vlastní nádoby (hrníčky, talíře) – omezíme jednorázové nádoby a odpad
- třídíme odpad

- účinkující dostanou „foodfestivalové“ peníze, které můžou na stáncích utratit
- příspěvek třídy na pronájem stánků (upřesníme v září)

Nápad – škola by mohla z prostředků SRPŠ nakoupit školní nádobí s logem a na akcích je prodávat (ve stejném duchu jako některé zoologické zahrady kelímky).

Diskuze a závěr schůzky

Sportovní den na konci školního roku – pondělí 22. 6. 2026. Odpoledne od 16:00 h proběhne odvetný volejbalový zápas rodiče vs. učitelé.

Další schůzka

Další schůzka pléna SRPŠ proběhne v září 2026 již v novém školením roce. Pozvánka bude poslána.

Poděkování zástupcům 9. tříd.

Rádi bychom poděkovali třídním důvěrníkům za 9. A a 9.B, pro které bylo toto setkání s námi poslední. Děkujeme vám za dlouholetou spolupráci a přejeme především vašim dětem mnoho úspěchů na jejich nových školách.

Důvěrníci mezi sebou komunikují v rámci hromadné adresy duvernici.srps@zs5kveten.cz

E-mailová adresa SRPŠ – srps@zs5kveten.cz (není denně kontrolována)

Zápis ověřil a schválil: Jan Vaněk (předseda SRPŠ a zástupce za 1.B)



Zápis provedla: Štěpánka Bacílková (místopředsedkyně SRPŠ a zástupce za 9. B)



PŘÍLOHY ZÁPISU:

- Příloha č. 1 – prezenční listina – seznam zástupců jednotlivých tříd
- Příloha č. 2 – čerpání rozpočtu